



# TEXTRON

Indicații privind conduita în afaceri

## UN MESAJ DIN PARTEA PREȘEDINTELUI ȘI DIRECTORULUI GENERAL EXECUTIV, SCOTT C. DONNELLY

### Angajamentul companiei Textron față de integritate

Dragi colegi,

Aș dori să profit de această ocazie pentru a sublinia faptul că respectarea normelor rămâne o problemă foarte importantă pentru noi toți, cei de la Textron. Cred că angajăm oameni buni, cu o integritate și o etică mai presus de îndoială. Firește, ne așteptăm ca angajații noștri să demonstreze aceste valori în toate interacțiunile lor profesionale.

De asemenea, este important să recunoaștem că trăim vremuri complexe.

Cu toții am citit despre companii ale căror comportamente au pus în pericol organizațiile lor, angajații lor și chiar comunități întregi. Atunci când nu reușim să respectăm standardele pe care ni le-am stabilit, suntem expuși unui risc major de a ne afecta afacerile, mărcile și credibilitatea.

În cele din urmă, iată ce este important: Contează să facem ceea ce este corect. Comportamentul etic contează în relațiile cu colegii noștri. Contează în interacțiunile noastre cu furnizorii. Cu siguranță contează pentru clienții noștri. Și contează pentru viitorul nostru.

De aceea, vă rog pe fiecare dintre voi să consultați și să vă luați angajamentul personal să respectați *Indicațiile privind conduita în afaceri*. Într-un mediu de afaceri din ce în ce mai reglementat și în continuă schimbare, poate fi dificil să știți întotdeauna ce trebuie să faceți. *Indicațiile privind conduita în afaceri* sunt o resursă valoroasă care servește drept foaie de parcurs pentru fiecare dintre angajații noștri din întreaga lume. Dacă aveți vreodată îndoieli cu privire la faptul dacă o acțiune va încălca standardele Textron sau legile țărilor în care ne desfășurăm activitatea, consultați *linia noastră telefonică de asistență* sau discutați cu unul dintre avocații sau responsabilii noștri de conformitate.

Sunt mândru să fac parte dintr-o companie cu un program puternic de etică și conformitate, care își deservește angajații de peste 30 de ani. În timp ce vă desfășurați activitatea de zi cu zi, am încredere că veți continua să puneți preț pe comportamentul responsabil și etic și pe valorile noastre fundamentale, integritate, respect, încredere și urmărirea excelenței, la fel de mult ca și mine.

Cu stimă,

Scott



## CUPRINS

### INTRODUCERE

Mesaj de la CEO	1
Valorile și principiile noastre	3
Standardele de conduită	4

### PRINCIPIILE NOASTRE

<b>ONESTITATE</b>	5
Tranzacții cu clienții	6
Furnizorii și ceilalți parteneri de afaceri	7

<b>RESPECTUL LA LOCUL DE MUNCĂ</b>	8
Egalitate de șanse la angajare, diversitate și incluziune	9
Fără hărțuire sau discriminare	10

<b>RESPECTAREA LEGII</b>	11
Antitrust și concurență loială	12
Comerțul internațional	13
Implicarea politică	14
Anticorupție	15
Păstrarea unor registre și evidențe exacte	16
Tranzacțiile pe baza informațiilor privilegiate	17
Comunicarea publică	18

<b>FĂRĂ CONFLICTE DE INTERESE</b>	19
Conflictele de interese	20
Cadouri și divertisment	21

<b>PROTEJAREA ACTIVELOR NOASTRE</b>	22
Folosirea corespunzătoare a activelor companiei	23
Protejarea informațiilor exclusive	24
Protecția datelor cu caracter personal	25
Governanța informației	26

<b>SIGURANȚĂ ȘI MEDIU</b>	27
Siguranță și mediu	28
Un loc de muncă fără droguri și alcool	29
Drepturile omului	30

<b>RAPORTARE</b>	
Raportarea încălcărilor	32
Resurse și linia telefonică de asistență pentru raportare	33

## VALORILE ȘI PRINCIPIILE NOASTRE

### APLICAREA VALORILOR NOASTRE ÎN FIECARE ZI

La Textron, suntem ghidați în toate interacțiunile noastre de afaceri de cele patru valori: *Integritate, respect, încredere și urmărirea excelenței*. Aceste valori sunt esențiale pentru cultura Textron și definesc cine suntem ca organizație. Sunt menite să ne ajute să luăm cele mai bune decizii posibile, să gestionăm schimbarea și să oferim o bază pentru viitorul Textron.

Când vă gândiți la valorile Textron, reflectați asupra modului în care veți pune în practică valorile ca angajat Textron.



#### INTEGRITATE

Integritatea este calitatea de a fi onest și de a avea principii morale solide. Manifestăm integritate prin aprecierea onestității și a deschiderii, prin abordarea corectă a clienților, furnizorilor, concurenților și colegilor noștri și prin asumarea responsabilității pentru acțiunile noastre.



#### RESPECT

Respectul înseamnă considerație pentru ceilalți. Dăm dovadă de respect prin împuternicirea oamenilor să fie ei înșiși, demonstrarea grijii și sprijinului pentru diferențele individuale și ascultând atunci când alții își exprimă ideile, experiențele și perspectivele unice, chiar dacă noi nu suntem de acord.



#### ÎNCREDERE

Încrederea este o credință în seriozitatea, capacitatea, puterea, caracterul sau adevărul a ceva sau a cuiva. Demonstrăm încredere și dăm dovadă că suntem de încredere fiind onești și serioși, onorându-ne angajamentele, recunoscând când am făcut greșeli și comunicând eficient, astfel încât alții să nu înțeleagă greșit intenția noastră.



#### URMĂRIREA EXCELENȚEI

Urmărirea excelenței este dorința de a ne da toată silința. Demonstrăm această urmărire prin stabilirea unor standarde înalte, acordând atenție detaliilor, măsurând ceea ce am realizat și depunând eforturi pentru îmbunătățire.

### PRINCIPIILE NOASTRE

Aplicăm valorile noastre în fiecare zi respectând următoarele șase principii în jurul cărora sunt construite Indicațiile privind conduita în afaceri:

**Onestitate**

**Respectul la locul  
de muncă**

**Respectarea  
legii**

**Fără conflicte  
de interese**

**Protejarea  
activelor noastre**

**Devotament față de  
siguranță și mediu**

Veți găsi mai multe despre fiecare dintre aceste principii pe măsură ce explorați ICA-urile.

## STANDARDELE DE CONDUITĂ

**Se așteaptă de la noi să desfășurăm activitatea Companiei cu corectitudine, onestitate, integritate și standarde etice înalte și în conformitate cu legile și reglementările din țările în care ne desfășurăm activitatea. Aceste standarde trebuie să se aplice fiecărei decizii care afectează Textron.**

Textron solicită Consiliului de administrație, directorilor și angajaților săi din întreaga lume să respecte Indicațiile privind conduita în afaceri (ICA) ale Textron. Numai Consiliul de administrație sau un comitet al Consiliului de administrație poate acorda o derogare de la Indicațiile privind conduita în afaceri pentru directorii executivi sau directori. Orice astfel de derogare trebuie să fie făcută publică cu promptitudine, în conformitate cu legea sau reglementările.

Cei care au încălcat ICA-urile sau au comis abateri pot fi supuși măsurilor disciplinare, inclusiv unei eventuale încetări a contractului de muncă.

### LUAREA DE DECIZII ETICE

Niciun document de sine stătător nu poate identifica fiecare scenariu posibil pe care îl puteți întâlni. Mai degrabă, ICA-urile noastre vă indică *direcția de urmat pentru Textron* în multe privințe... și vă indică resursele disponibile dacă aveți întrebări sau îngrijorări. Dacă vă confrunțați cu o dilemă etică dificilă sau o dificultate legată de conformitate, rămâneți pe calea cea bună, punându-vă câteva întrebări cheie:



Urmând această cale, ar trebui să ajungeți la rezultatul corect. Dacă totuși nu știți sigur care este modul corect de a acționa după ce ați răspuns la aceste întrebări, solicitați sfaturi și îndrumări suplimentare de la una dintre numeroasele resurse ale Companiei aflate la dispoziție sau contactați *linia telefonică de asistență* folosind linkul de mai jos.

### ÎN ATENȚIA SUPERVIZORILOR

În calitate de lideri în cadrul organizației Textron, supervizorii și managerii au responsabilități suplimentare atunci când vine vorba de sprijinirea ICA-urilor noastre:

#### Conduceți prin exemplu.

Acționați întotdeauna într-un mod care este în concordanță cu valorile Textron și cu aceste ICA-uri; transmiteți clar echipei dvs. că Textron se așteaptă ca angajații săi să facă același lucru, chiar dacă acest lucru ar putea însemna pierderea unor contracte sau reducerea profitabilității... deoarece reputația și valorile noastre sunt mai importante decât considerentele financiare.

#### Mențineți o politică a ușilor deschise.

Cultivați un mediu incluziv în care angajații se simt comod și în siguranță, indiferent că exprimă un punct de vedere alternativ, pun întrebări sau raportează îngrijorări.

#### Trimiteti mai departe și raportați acuzațiile de abateri.

Sunteți responsabil pentru tratarea îngrijorărilor pe care angajații le pot aduce în atenția dvs. Înțelegeți obligația dvs. de a raporta un comportament care este ilegal sau încalcă ICA-urile, politicile noastre sau legea. Dar nu anchetați pe cont propriu. Solicitați ajutor prin trimiterea mai departe și raportarea acuzațiilor de abateri atunci când apar.

#### Preveniți represaliile.

Asigurați-vă că angajații care își exprimă îngrijorarea cu bună-credință sunt protejați împotriva represaliilor.

# ONESTITATE

Onestitatea este primul dintre cele șase principii ale noastre. Este o cerință nenegociabilă cu privire la comportamentul dvs. cât timp lucrați în numele Textron.

## TRANZACȚII CU CLIENȚII

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON





**Suntem dedicați să menținem cele mai înalte niveluri de onestitate și integritate atunci când lucrăm cu clienții noștri.**

Lucrăm pentru a construi relații de afaceri solide cu clienții noștri, bazate pe practici de afaceri legale, oneste și pe interesele superioare ale Textron.

Suntem dedicați să urmărim excelența în toate produsele și serviciile noastre și ne străduim să satisfacem sau să depășim așteptările clienților noștri privind calitatea, integritatea, siguranța, livrarea și fiabilitatea.

### VĂ ARATĂ CALEA

Indiferent de client, există mai multe cerințe de bază de reținut:

-  Promiteți ce puteți îndeplini și îndepliniți ceea ce promiteți
-  Răspundeți prompt la solicitările și întrebările clienților
-  Nu urmați niciodată solicitarea unui client de a face ceva ce considerați lipsit de etică sau ilegal
-  Discutați cu supervisorul dvs. dacă aveți îngrijorări cu privire la orice eroare, omisiune, întârziere nejustificată sau defect de calitate sau în asistența pentru clienți

### RECOMANDARE

*Rețineți:* Puteți raporta presiunea de a face rabat în ceea ce privește standardele de calitate sau de livrare sau alte cerințe, făcând un raport confidențial la *linia telefonică de asistență*.

### Resurse

[Politica Textron privind tranzacțiile cu guvernul Statelor Unite](#)










[Politica Textron de respectare a eticii în afaceri în calitate de contractant guvernamental al SUA, a controalelor interne și a dezvăluirii obligatorii](#)

[Politica Textron globală cu privire la conformitatea anticorupție și suplimentul](#)

[Informații suplimentare](#)

### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Persoanele cu responsabilități legate de contractele de achiziții publice trebuie să cunoască cerințele aplicabile, inclusiv cele care reglementează:

-  Integritatea achizițiilor și primirea și utilizarea informațiilor despre concurență
-  Pregătirea propunerilor și negocierea contractelor
-  Conflictul de interese
-  Relațiile cu contractanții principali și contractanții secundari
-  Înregistrarea, alocarea și imputarea costurilor
-  Interzicerea stimulentei
-  Proiectarea, fabricarea și testarea produselor
-  Divertisment, cadouri și gratuități
-  Dezvăluirea obligatorie

Nerespectarea cerințelor privind contractele cu guvernul poate expune Textron la reduceri de prețuri, plăți întârziate, rezilierea contractelor, suspendare, excludere, sancțiuni civile și penale. Persoanele care săvârșesc infracțiuni pot fi supuse unor amenzi și pedepse cu închisoarea.

## FURNIZORII ȘI CEILALȚI PARTENERI DE AFACERI

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON




#### Alegem și monitorizăm cu atenție furnizorii noștri și ceilalți parteneri de afaceri.

Ne așteptăm ca furnizorii noștri și ceilalți parteneri de afaceri să desfășoare afaceri în conformitate cu cele mai înalte standarde etice și nu într-un mod care ar putea afecta reputația Textron sau ar putea duce la o încălcare de către Companie a oricărei legi sau reglementări. Textron a adoptat *Codul de conduită Textron pentru furnizori și ceilalți parteneri de afaceri* și se așteaptă ca fiecare dintre furnizorii noștri și ceilalți parteneri de afaceri să respecte legile aplicabile și să respecte acest Cod.

Furnizorii și ceilalți parteneri de afaceri pot fi priviți drept o extensie a companiei noastre. Acțiunile lor ne pot afecta reputația și pot duce chiar la tragerea la răspundere a Textron pentru comportamentul lor necorespunzător.

### VĂ ARATĂ CALEA

Deciziile noastre de achiziție trebuie să se bazeze întotdeauna pe criteriile de afaceri adecvate, cum ar fi prețul, calitatea, autoritatea tehnică, fiabilitatea și reputația furnizorului.



-  Nu urmați niciodată solicitarea unui terț de a face ceva ce considerați lipsit de etică sau ilegal
-  Răspundeți prompt la solicitările și întrebările furnizorilor și partenerilor de afaceri
-  Evitați să faceți ceva care vă poate compromite obiectivitatea

### GHID

**Partenerii de afaceri** includ dealeri, distribuitori, agenți, consultanți, expeditori de mărfuri, brokeri vamali, reprezentanți, lobbisti, avocați, contabili și furnizori.

### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Fiecare dintre noi este responsabil pentru selectarea și monitorizarea corectă a furnizorilor noștri și a celorlalți parteneri de afaceri:

-  Asigurați-vă că înțelegeți cu cine faceți afaceri, urmând procesele de verificare prealabilă ale Textron și ale unității de afaceri.
-  Raportați orice îngrijorare cu privire la comportamentul unui furnizor sau al altui partener de afaceri supervisorului dvs. sau departamentului Juridic al unității dvs. de afaceri.

### RECOMANDARE

Anumiți parteneri de afaceri necesită aprobarea prealabilă a Textron înainte de numire, în conformitate cu *Politica Textron globală cu privire la conformitatea anticorupție* sau *Politica Textron cu privire la angajarea consultanților*. Asigurați-vă că înțelegeți și respectați cerințele de aprobare prealabilă înainte de a angaja un partener de afaceri.

Indicații privind conduita în afaceri **LINIA TELEFONICĂ DE ASISTENȚĂ**

### Resurse

[Codul de conduită Textron pentru furnizori și ceilalți parteneri de afaceri](#)

[Politica Textron globală cu privire la conformitatea anticorupție și suplimentul](#)

[Politica Textron cu privire la angajarea consultanților](#)

[Informații suplimentare](#)



# RESPECTUL LA LOCUL DE MUNCĂ

Se rezumă la regula de aur:  
Tratează-i pe ceilalți așa cum vrei tu să fii tratat.

## EGALITATE DE ȘANSE, DIVERSITATE ȘI INCLUZIUNE

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Ne-am luat angajamentul de a oferi șanse egale la angajare și de a menține un mediu de lucru în care toți angajații sunt respectați, diferențele individuale sunt sărbătorite, iar contribuția deplină a fiecărui angajat este încurajată pentru a crea o Companie mai puternică.**

La Textron, recrutăm, angajăm, instruim, promovăm și recompensăm oamenii pe baza meritelor, a calificărilor profesionale și a abilităților lor.

Apreciem diferențele dintre angajații noștri și ne străduim să ne asigurăm că angajații noștri globali sunt abilitați să contribuie cu ideile, experiențele și perspectivele lor unice pentru a oferi valoare clienților noștri, pentru a îmbogăți locul de muncă și pentru a ne consolida reputația de lideri în domeniile noastre.

### VĂ ARATĂ CALEA

Nu tolerăm discriminarea de niciun fel. Ne așteptăm ca toți angajații noștri să promoveze un loc de muncă unde există respect față de celălalt, unde suntem tratați cu demnitate și unde diferențele noastre sunt acceptate cu bucurie.

#### GHID

Deși acest lucru poate varia în funcție de țară, persoanele sunt în general protejate de legislație împotriva discriminării pe baza acestor caracteristici:

- ✦ Rasa
- ✦ Culoarea
- ✦ Religia
- ✦ Originea națională și etnică
- ✦ Sexul (inclusiv sarcina)
- ✦ Orientarea sexuală
- ✦ Identitatea și exprimarea de gen
- ✦ Vârsta
- ✦ Starea civilă
- ✦ Dizabilitatea (fizică sau psihică)
- ✦ Informațiile genetice
- ✦ Statutul de veteran, serviciul sau obligația militară
- ✦ Orice altă caracteristică protejată de legislația națională, federală, de stat sau locală

#### Resurse

[Politica Textron de egalitate de șanse la angajare](#)

[Informații suplimentare](#)

Indicații privind conduita în afaceri **LINIA TELEFONICĂ DE ASISTENȚĂ**

## FĂRĂ HĂRȚUIRE SAU DISCRIMINARE

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Suntem dedicați să oferim un mediu de lucru profesionist, fără discriminare și hărțuire ilegale, inclusiv hărțuire sexuală.**

La Textron, toți angajații sunt tratați cu respect. Discriminarea și hărțuirea angajaților de către manageri, supervizori sau colegi nu sunt tolerate. De asemenea, Textron nu tolerează discriminarea sau hărțuirea din partea angajaților noștri față de non-angajați cu care Textron are o relație de afaceri sau profesională (cum ar fi contractanți independenți, furnizori și clienți). În plus, Textron depune toate eforturile pentru a proteja angajații de comportamentul inadecvat al non-angajaților la locul de muncă.

### VĂ ARATĂ CALEA

Ne așteptăm ca toți angajații Textron să promoveze o cultură a respectului și un loc de muncă sigur și incluziv.

Angajații trebuie să evite implicarea în orice comportament care este ofensator sau nedorit față de colegi, clienți, furnizori, contractanți independenți sau alți vizitatori.

Aceste reguli se aplică nu numai la locul de muncă imediat, ci și în orice cadru legat de muncă, cum ar fi călătoriile de afaceri, întâlnirile de afaceri și evenimentele de socializare legate de afaceri, precum și prin serviciile de mesagerie ale rețelelor de socializare.

### GHID

Textron definește **hărțuirea** ca incluzând comportamentul verbal, fizic, scris sau vizual care creează un mediu de lucru intimidant, ofensator sau ostil sau care afectează performanțele de lucru ale unui angajat. Hărțuirea interzisă poate lua multe forme și poate include (de exemplu) insulte umilitoare sau ofensatoare; glume, gesturi și imagini nedorite; e-mailuri sau texte ofensatoare; sau acte de violență sau alte acțiuni fizice inadecvate.

**Hărțuirea sexuală** poate include avansuri sexuale sau atingeri de natură sexuală nedorite, solicitări sau pretenții de favoruri sexuale, afișarea sau trimiterea de comunicări scrise, grafice, electronice sau verbale care conțin conținut sexual, vulgar, depreciativ sau obscen, atenție nesolicitată de natură sexuală, insinuări sexuale sau alte comportamente verbale, fizice sau scrise nedorite de natură sexuală.

### RECOMANDARE

În cazul în care considerați că ați fost victima hărțuirii sau discriminării, sau dacă observați un astfel de comportament, trebuie să raportați imediat acest lucru supervizorului, partenerului de Resurse Umane, unei persoane de legătură sau unui consilier de etică și conformitate al unității de afaceri, unui avocat din departamentul Juridic sau la *linia telefonică de asistență* Textron. Fiecare raport privind discriminarea sau hărțuirea este luat în serios și anchetat pe deplin. Nu vom tolera niciun fel de represalii împotriva cuiva care își exprimă îngrijorarea cu bună-credință sau care cooperează în orice anchetă.

### Resurse

[Politica antihărțuire Textron](#)

[Informații suplimentare](#)

# RESPECTAREA LEGII

Necunoașterea nu este o scuză pentru nerespectarea legii. Chiar și greșelile aparent mici pot avea consecințe mari. Acordați o atenție deosebită cerințelor și limitărilor legale care se referă la activitățile dvs. în numele Textron și contactați experții noștri în materie pentru îndrumare dacă nu aveți convingerea absolută că acțiunile dvs. sunt conforme cu legea.

## ANTITRUST ȘI CONCURENȚĂ LOIALĂ

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON






**Suntem dedicați să concurăm onest și loial pe piața globală, bazându-ne exclusiv pe meritele produselor și serviciilor noastre.**

Respectăm toate legile antitrust aplicabile (cunoscute și sub numele de legi ale concurenței). Legile antitrust sunt concepute pentru a asigura o concurență deplină și loială în vânzarea de produse și servicii și în aprovizionarea cu bunuri, furnizori și angajați. Aceste legi interzic concurenților să creeze acorduri care împiedică sau restricționează libera concurență.

Multe dintre țările în care Textron își desfășoară activitatea au adoptat legi antitrust. Încălcarea acestor legi poate duce la sancțiuni grave împotriva entităților implicate. Persoanele care încalcă aceste legi pot fi supuse urmării penale.

### VĂ ARATĂ CALEA

Respectarea legilor antitrust necesită ca angajații Textron:

-  Să evite comunicarea cu concurenții în ceea ce privește prețurile, costurile, condițiile de vânzare, planurile de afaceri, furnizorii, clienții, potențialii clienți și teritoriile
-  Să nu solicite niciodată un acord cu o terță parte pentru a aranja sau a stabili prețul pe care Textron îl va percepe pentru produsele sau serviciile sale
-  Să respingă acordurile care împart sau alocă accesul la clienți, piețe sau teritorii
-  Să refuze participarea la orice boicot în grup al anumitor clienți sau furnizori
-  Să colecteze informații cu privire la produsele și serviciile concurenților noștri numai din surse disponibile public

### GHID

Practicile comerciale care pun întotdeauna probleme antitrust grave includ:








**Aranjarea prețurilor.** Un aranjament cu unul sau mai mulți concurenți pentru a stabili (aranja) în mod artificial prețul unui produs, material sau serviciu sau pentru a limita producția

**Trucarea licitațiilor.** Un aranjament prin care concurenții își coordonează activitățile în scopul de a stabili în avans care firmă va câștiga contractul

**Împărțirea pieței.** Un acord între concurenți pentru a alocă teritorii sau clienți, astfel încât fiecare concurent să fie protejat împotriva concurenței

### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Legile antitrust pot fi complicate! Alte activități care pot pune probleme antitrust includ:

-  Restricții privind revânzarea produselor, inclusiv restricții privind prețul de revânzare
-  Combinarea sau condiționarea achiziționării unui produs cu achiziționarea unui alt produs
-  Refuzul de a furniza către sau de a face afaceri cu anumiți clienți sau furnizori în scopul restricționării concurenței
-  Prețuri agresive în cazul în care prețul de vânzare este sub costul Textron
-  Prețuri discriminatorii care rezultă în oferirea unor prețuri diferite pentru aceleași bunuri unor clienți aflați în poziții similare, fără o justificare legală
-  Contracte de obligații și contracte de afaceri exclusive
-  Anumite acorduri de neangajare sau alte restricții cu privire la oportunități de angajare viitoare

Dacă aveți vreodată îndoieli dacă un anumit mod de acțiune poate încălca legile antitrust, consultați departamentul dvs. Juridic.

### RECOMANDARE

Participarea la activitățile asociațiilor profesionale poate prezenta un risc special, deoarece acestea implică adesea întâlniri comune între concurenți. Asigurați-vă că știți cum să identificați subiectele sensibile înainte de a participa.

Nu este obligatoriu ca acordurile cu un concurent să fie în scris pentru a încălca legile antitrust și ale concurenței. Doar făcând cu ochiul sau dând un ghiont se poate ajunge la o încălcare legată de antitrust.

### Resurse

[Politica antitrust a Textron](#)

[Informații suplimentare](#)

## COMERȚUL INTERNAȚIONAL

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON





#### Respectăm legile comerciale internaționale aplicabile afacerii noastre globale.

Legile comerciale internaționale includ controlul exporturilor, controlul importurilor, sancțiuni, reguli antiboicot și legi împotriva spălării banilor.

Companiile și persoanele care încalcă aceste legi ar putea fi supuse unor sancțiuni civile și penale grave care ar putea avea un impact grav asupra afacerii noastre, inclusiv amenzi, sancțiuni, pierderea privilegiilor de export și deteriorarea reputației noastre corporative și a relațiilor cu guvernele.

### VĂ ARATĂ CALEA

Pentru a respecta aceste legi comerciale internaționale, de la fiecare dintre noi se așteaptă să:

-  Înțelegem și să respectăm reglementările de export care se aplică muncii pe care o facem, inclusiv să ne asigurăm că orice transferuri de articole sau tehnologie controlată la export au loc numai în conformitate cu autorizațiile guvernamentale valabile din SUA sau alte autorizații guvernamentale aplicabile
-  Ne asigurăm că toate produsele sau mărfurile importate primesc clasificarea, evaluarea și țara de origine corecte și că toate documentele de import sunt corecte și respectă legile și reglementările aplicabile
-  Efectuăm verificări prealabile rezonabile cu privire la părțile cu care facem afaceri
  - Efectuăm verificări privind părțile interzise pentru a ne asigura că nu facem afaceri cu țări, persoane sau entități restricționate sau sancționate
  - Fim atenți la semnale de alarmă privind spălarea banilor
-  Fim atenți la solicitări ilegale de boicot ale potențialilor parteneri de afaceri și să refuzăm să întreprindem orice acțiune care ar putea fi percepută ca participare la un boicot neaprob

### RECOMANDARE

Dacă aveți vreodată dubii cu privire la obligațiile dvs. de conformitate comercială globală sau dacă apar semnale de alarmă, consultați-vă cu departamentul dvs. de conformitate comercială globală sau departamentul Juridic pentru îndrumare.

### Resurse

[Politica Textron de conformitate a exporturilor](#)

[Politica Textron de conformitate a importurilor](#)

[Politica Textron de combatere a spălării banilor](#)

[Informații suplimentare](#)

### GHID

**Exporturile** au loc oricând trimitem sau transmitem un articol din țara în care se află. Exporturile includ nu numai transportul fizic de obiecte tangibile, ci și transferul de articole intangibile, cum ar fi tehnologie, software și servicii prin mijloace electronice sau comunicarea în persoană. Punerea la dispoziție a tehnologiei controlate la export către o persoană străină este considerată a fi un export, indiferent de locul în care are loc punerea la dispoziție respectivă.

**Controlul exporturilor** limitează exportul anumitor produse și tehnologii. Exporturile pot fi restricționate din cauza naturii produsului exportat. Articolele din domeniul apărării și produsele cu dublă utilizare sensibile necesită adesea autorizație guvernamentală pentru export. Exporturile pot fi, de asemenea, restricționate din cauza unei utilizări finale necorespunzătoare (de ex., sprijinirea forțelor militare ostile sau promovarea proliferării rachetelor) sau din cauza faptului că țara beneficiară sau de destinație este supusă sancțiunilor sau altor restricții.

**Importurile** au loc când aducem bunuri dintr-o țară în alta, fie că sunt introduse permanent pentru consum sau temporar pentru utilizare.

**Controlul importurilor** reprezintă reguli la nivel de țară pentru reglementarea importurilor de mărfuri străine. Acestea impun să se facă declarații exacte cu privire la mărfuri la momentul intrării, să se obțină toate permisele necesare și să se plătească suma corespunzătoare a taxelor vamale și impozitelor.

**Sancțiunile** sunt legi, reglementări și decrete care restricționează capacitatea de a face afaceri cu anumite țări, entități și persoane și sunt impuse de guverne pentru a îndeplini obiectivele de politică externă și de securitate națională.

**Regulile antiboicot** restricționează cetățenii SUA de la a respecta practicile comerciale restrictive ale altor țări, pe care SUA nu le sprijină. De exemplu, o companie americană nu poate fi de acord cu solicitarea unei țări străine de a refuza să facă afaceri cu o țară terță care nu este ea însăși supusă sancțiunilor SUA.

**Spălarea de bani.** Infractorii încearcă uneori să ascundă originea banilor obținuți ilegal prin utilizarea veniturilor obținute din activități infracționale pentru a face achiziții de la companii precum Textron. Multe țări au legi împotriva spălării banilor, care interzic acceptarea sau procesarea acestor venituri.

## IMPLICAREA POLITICĂ

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Respectăm legile care reglementează implicarea corporațiilor în procesul politic, inclusiv cele care restricționează lobbyul și contribuțiile politice.**

În SUA, legile limitează substanțial contribuțiile corporațiilor pentru candidați și pentru partide politice. Alte legi impun cerințe persoanelor implicate în mod regulat în lobbyul pe lângă agenții guvernamentale. Multe guverne, inclusiv cel al SUA, interzic contribuțiile politice făcute de interese străine.

### VĂ ARATĂ CALEA

Pentru a ne asigura că respectăm legile aplicabile, Textron interzice toate activitățile de mai jos, dacă nu au fost aprobate în prealabil de către Departamentul pentru afaceri cu guvernul al Textron:

- Toate contribuțiile corporative ale Textron către partidele politice sau candidații de oriunde din lume
- Toate activitățile de lobby pe lângă guvernul federal SUA, precum și întâlnirile sau activitățile cu oficiali aleși din SUA
- Utilizarea numelui, fondurilor, activelor, serviciilor sau infrastructurii Companiei pentru a sprijini orice candidat politic sau partid sau pentru a participa la orice activitate de lobby

### RECOMANDARE

Textron încurajează toți angajații să participe individual la procesul politic prin sprijinirea partidelor politice și a candidaților pe care îi preferă, dar să nu exercite niciodată o presiune directă sau indirectă asupra unui alt angajat, client sau partener de afaceri pentru a contribui, sprijini sau se opune oricărui candidat sau partid politic.

### Resurse

[Politica Textron de angajare a consultantilor](#)

[Contactarea Departamentului pentru afaceri cu guvernul al Textron](#)

[Informații suplimentare](#)

## ANTICORUPȚIE



### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Nu oferim, nu dăm, nu solicităm și nu acceptăm mite sau stimulente și nu permitem altora să ofere, să dea, să solicite sau să accepte mite sau stimulente în numele nostru.**

Statele Unite și multe alte țări din întreaga lume în care Textron face afaceri au legi anticorupție. Aceste legi interzic oferirea, darea, solicitarea sau acceptarea de mită sau stimulente în relațiile cu funcționari publici și, în unele țări, cu reprezentanții organizațiilor comerciale. Textron interzice aceste activități atât în relațiile cu funcționarii publici, cât și cu reprezentanții organizațiilor comerciale.

### VĂ ARATĂ CALEA

Sanctiunile pentru încălcarea legilor anticorupție sunt grave și pot duce la impunerea unor amenzi mari entităților implicate și urmărirea penală a persoanelor fizice

-  Raportați imediat orice solicitare de mită și orice ofertă sau solicitare de stimulent managerului dvs., departamentului Juridic al unității dvs. de afaceri sau la *linia telefonică de asistență* Textron
-  Asigurați-vă întotdeauna că deconturile și înregistrările contabile sunt complete, exacte și descriu corect tranzacția. Păstrarea de evidențe exacte și decontarea exactă reprezintă o parte importantă a prevenirii plăților necuvenite

### GHID

Câteva definiții utile:

**Mită.** Oferirea oricărui lucru de valoare, cum ar fi numerar, cadouri, călătorii, oferte de angajare, donații caritabile sau contribuții, în scopul obținerii sau păstrării necorespunzătoare a unui contract comercial

**Stimulent.** O plată ilegală destinată recompensării unui tratament preferențial în legătură cu realizarea sau înlesnirea unor acorduri comerciale

**Funcționar public.** Orice agent sau angajat al unei entități guvernamentale, al unei companii de stat sau al unei organizații internaționale (cum ar fi NATO și Organizația Națiunilor Unite), orice partid politic extern și orice candidat la o funcție publică

**Plăți de facilitare.** Taxe neoficiale plătite unor funcționari publici mărunți pentru a accelera sau a iniția prestarea serviciilor guvernamentale de rutină și preconizate la care are dreptul partea care efectuează plata. Cunoscută și sub numele de „plăți de ungere”, acestea sunt ilegale în multe țări

### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Intermediarii terți prezintă un risc, deoarece Textron poate fi trasă la răspundere pentru orice plăți necorespunzătoare pe care le fac aceștia. Nu trebuie să permitem niciodată unui intermediar să facă pentru noi ceva ce nu putem face noi înșine din punct de vedere etic sau legal. Înainte de a angaja un intermediar să acționeze în numele Textron, respectați toate cerințele de aprobare prealabilă stabilite în Politica globală cu privire la conformitatea anticorupției și suplimentul.

### RECOMANDARE

Textron interzice plățile de facilitare, cu excepția situațiilor extreme în care există o amenințare imediată la adresa vieții, sănătății sau siguranței persoanei. Dacă apare o astfel de circumstanță și se efectuează o plată, trebuie să o raportați imediat departamentului Juridic al unității dvs. de afaceri.

### Resurse

[Politica Textron globală cu privire la conformitatea anticorupției și suplimentul](#)

[Politica Textron privind tranzacțiile cu guvernul Statelor Unite](#)

[Informații suplimentare](#)



## PĂSTRAREA UNOR REGISTRE ȘI EVIDENȚE EXACTE

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

#### **Păstrăm evidențe comerciale exacte și complete, în conformitate cu toate legile aplicabile.**

Toate evidențele comerciale trebuie să reflecte cu exactitate tranzacțiile Companiei. Acest lucru include totul, de la cele mai complexe evidențe financiare până la fișa de pontaj individuală a fiecărui angajat. Textron nu va crea și nu va permite în niciun caz înregistrări false sau înșelătoare în registrele și evidențele Companiei. Nerespectarea obligației de a păstra registre și evidențe exacte poate duce la încălcări ale legii, inclusiv legile aplicabile privind valorile mobiliare și Legea privind practicile de corupție în străinătate din SUA.

### VĂ ARATĂ CALEA

Agențiile guvernamentale, clienții, furnizorii și investitorii se bazează pe integritatea evidențelor noastre comerciale. Evidențele exacte și complete sunt esențiale pentru luarea unor decizii comerciale bune și pentru înregistrarea și raportarea la timp a rezultatelor noastre financiare.

- Familiarizați-vă cu evidențele comerciale și procedurile de păstrare a evidențelor care se aplică rolului dvs.
- Documentați corespunzător cheltuielile de călătorie, divertisment și diverse
- Asigurați-vă că toate costurile și timpul sunt facturate pe numărul de taxă sau contractul corect
- Nu falsificați, omiteți, denaturați, modificați și ascundeți niciodată nicio informație și nu prezentați eronat faptele într-o evidență a Companiei și nu încurajați sau permiteți altcuiva să facă acest lucru

### RECOMANDARE

Dacă aveți motive să credeți că o evidență este inexactă sau înșelătoare, contactați supervisorul dvs., departamentul Juridic al unității de afaceri sau *linia telefonică de asistență* Textron.

### Resurse

[Informații suplimentare](#)

## TRANZACȚIILE PE BAZA INFORMAȚIILOR PRIVILEGIATE

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

#### Nu tranzacționăm valori mobiliare când deținem informații importante care nu sunt publice și nu oferim „ponturi” altor persoane care ar putea tranzacționa aceste valori mobiliare.

Tranzacționarea pe baza informațiilor privilegiate este o infracțiune, iar încălcările legilor privind valorile mobiliare care interzic tranzacționarea pe baza informațiilor privilegiate sunt tratate foarte serios. Atât Compania, cât și persoana care tranzacționează informații privilegiate pot fi supuse unor sancțiuni civile și penale severe.

### VĂ ARATĂ CALEA

Ca parte a activității pentru Textron, este posibil să aveți acces la informații importante care nu sunt publice despre Textron sau alte companii care au relații de afaceri cu Textron. Este posibil să aveți acces la aceste informații prin intermediul sarcinilor dvs. de serviciu sau prin alte modalități, cum ar fi participarea la întâlniri formale sau informale, o conversație auzită involuntar sau un document văzut pe un copiator. Utilizarea acestor informații sau transmiterea acestor informații altor persoane care nu sunt autorizate să le primească reprezintă o încălcare a politicilor noastre și poate, de asemenea, să încalce legile privind valorile mobiliare.

Atunci când vă aflați în posesia unor informații importante, care nu sunt publice despre Textron sau o altă companie:

- Nu cumpărați sau vindeți valori mobiliare Textron sau valori mobiliare ale celeilalte companii, fie direct, fie prin intermediul membrilor de familie sau al altor persoane sau entități.
- Nu partajați astfel de informații cu persoane neautorizate, indiferent dacă sunt membri ai familiei, prieteni sau alte persoane.
- Nu oferiți „sfaturi” sau recomandări de tranzacționare a valorilor mobiliare ale Textron sau ale celeilalte companii, chiar dacă nu împărtășiți informațiile care stau la baza deciziei.

### RECOMANDARE

Chiar dacă nu dețineți acțiuni Textron, este posibil să încălcați regulile de tranzacționare pe baza informațiilor privilegiate dacă oferiți „sfaturi” altor persoane sau tranzacționați acțiunile altor companii pe baza informațiilor pe care le aflați la locul de muncă.

Contactați departamentul dvs. Juridic dacă aveți întrebări sau nelămuriri cu privire la regulile de tranzacționare privilegiate înainte de a finaliza orice propunere de cumpărare sau vânzare a valorilor mobiliare ale Textron sau ale oricărei companii cu care Textron face afaceri.

### Resurse

[Informații suplimentare](#)

### GHID

Informațiile sunt considerate **importante** dacă un investitor rezonabil le-ar considera importante în luarea deciziei de cumpărare sau vânzare a valorilor mobiliare. Informațiile sunt considerate a nu fi publice până la momentul difuzării pe scară largă (cu alte cuvinte, când sunt distribuite prin canale recunoscute în mod obișnuit, cu o perioadă de timp adecvată pentru ca publicul să primească și să asimileze informațiile, de obicei 24 de ore după comunicarea lor). Exemple de posibile informații importante care nu sunt publice includ:

- ✦ informații financiare, cum ar fi câștigurile corporative;
- ✦ anunțuri importante despre produse noi;
- ✦ activități de fuziune sau achiziție;
- ✦ contracte noi sau anulări de contracte semnificative;
- ✦ schimbări în managementul executiv;
- ✦ starea litigiilor majore;
- ✦ incidente de securitate cibernetică semnificative.

**Tranzacționarea** include toate tranzacțiile cu valori mobiliare, inclusiv orice achiziție sau vânzare de acțiuni comune, exercitarea opțiunilor pe acțiuni ale angajaților și transferurile de fonduri sau realocările de fonduri în sau în afara Fondului de acțiuni Textron în contul dvs. al Planului de economii Textron. Aceasta include, de asemenea, tranzacții executate în conformitate cu ordinea limită, chiar dacă acestea au fost plasate înainte ca informațiile importante, care nu sunt publice să intre în posesia dvs.

## COMUNICAREA PUBLICĂ




### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Suntem dedicați comunicărilor publice corecte, oneste și în timp util.**

În calitate de companie cotate la bursă, Textron se supune reglementărilor care reglementează divulgarea informațiilor către public.

### VĂ ARATĂ CALEA

Textron are obligația de a face divulgări publice clare și exacte. Așadar, fiți conștienți de următoarele cerințe care se aplică tuturor comunicărilor publice:

-  **Divulgări publice și raportare financiară.** Textron și-a luat angajamentul de a oferi divulgări complete, corecte, exacte și în timp util în toate depunerile și comunicările publice, inclusiv în rapoartele și documentele trimise către Comisia pentru valori mobiliare și bursă a SUA. Angajații cu responsabilități financiare și contabile au o obligație specială de a respecta cerințele legale și de reglementare care se aplică acestor rapoarte și trebuie să cunoască și să urmeze controalele și procedurile interne stabilite de Textron pentru a asigura acuratețea acestor rapoarte. Raportarea inexactă, incompletă sau la momentul nepotrivit poate atrage răspunderea companiei și a celor implicați. Frauda financiară este o încălcare gravă a legii și poate atrage răspunderea civilă și penală. Angajații trebuie să raporteze imediat orice nereguli contabile sau de audit suspectate.
-  **Contactul cu mass-media.** Numai persoanele specificate autorizate să comunice, să publice conținut sau să vorbească public în numele companiei pot face acest lucru. Cu excepția cazului în care ați fost aprobat ca purtător de cuvânt al Textron, nu puteți interacționa cu mass-media în numele Textron. Aceasta include să răspundeți la întrebările mass-media și la solicitările de interviu
-  **Discursuri și publicare.** Înainte de a accepta angajamente de discursuri publice sau de a publica articole legate de munca dvs. pentru Textron, consultați departamentul Juridic al unității dvs. de afaceri
-  **Rețele de socializare.** Deși Textron respectă drepturile fiecărei persoane de a utiliza site-urile de socializare pentru a-și exprima opiniile personale, postările pe rețelele de socializare pot avea un impact negativ asupra Companiei noastre. Chiar și un tweet, o postare sau un comentariu scurt care dezvăluie informații confidențiale ar putea expune Textron la răspundere juridică sau ar putea duce la pierderea de informații exclusive prețioase. Fiecare dintre noi este responsabil să dea dovadă de grijă și discernământ pe site-uri de socializare, site-uri web personale sau bloguri
  - Nu divulgați niciodată pe site-uri de socializare informații exclusive ale Textron, clienților sau terților
  - Nu postați niciodată materiale care sunt obscene, amenințătoare, discriminatorii, abuzive sau care nu sunt conforme cu valorile noastre
  - Asigurați-vă că opiniile exprimate sunt declarate ca fiind ale dvs. și nu ale Textron, cu excepția situației în care ați fost desemnat purtător de cuvânt al Textron

### RECOMANDARE

Adresați toate solicitările din partea membrilor mass-media sau a analiștilor financiari departamentului Comunicare al unității dvs. de afaceri.

#### Resurse

[Politica de dezvăluire Textron](#)

[Indicații Textron pentru folosirea rețelelor de socializare](#)

[Politica Textron privind folosirea tehnologiei informației](#)

[Informații suplimentare](#)

# FĂRĂ CONFLICTE DE INTERESE

Prima regulă în evitarea potențialelor conflicte de interese este transparența.



## CONFLICTELE DE INTERESE

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

#### Dezvăluim și soluționăm toate conflictele de interese reale, aparente și potențiale.

Fiecare dintre noi are datoria față de Textron de a promova interesele legitime ale companiei atunci când apare ocazia. Un conflict de interese apare atunci când interesele concurente interferează cu capacitatea noastră de a lua decizii obiective în numele Textron.

Trebuie să ne folosim discernământul și să evităm situațiile care pot duce *chiar și la aparența* unui conflict de interese, deoarece acest lucru ar putea submina încrederea pe care o au în noi clienții noștri, partenerii noștri de afaceri, colegii noștri angajați și publicul.

### VĂ ARATĂ CALEA

Se așteaptă de la angajați și supervizori să colaboreze pentru a rezolva conflictele de interese.

#### Angajați:

- Dezvăluți prompt supervisorului dvs. toate conflictele de interese reale și potențiale

#### Supervizori:

- Luați în considerare riscurile generate de conflictele de interese reale sau potențiale raportate de angajații dvs.
- Consultați-vă cu departamentul Juridic al unității dvs. de afaceri pentru îndrumare
- Documentați conflictele dezvăluite și măsurile luate pentru a le rezolva sau a le atenua

### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Câteva exemple obișnuite de conflicte de interese includ:

- ✦ Locuri de muncă în afara companiei sau consultanță care afectează capacitatea dvs. de a vă îndeplini responsabilitățile de zi cu zi la locul de muncă
- ✦ A fi angajat la sau a avea o legătură comercială cu un client, furnizor, contractant sau concurent
- ✦ Utilizarea poziției dvs. pentru a direcționa contracte cu Textron către un membru al familiei, un prieten apropiat sau către o altă companie de la care ați putea primi unele beneficii
- ✦ Utilizarea bunurilor, activelor sau informațiilor confidențiale ale companiei Textron pentru un beneficiu personal sau în beneficiul altora
- ✦ Supravegherea unui membru al familiei, a unui prieten apropiat sau a unei persoane cu care aveți sau ați avut o relație intimă
- ✦ Profitarea în nume propriu de orice oportunitate corporativă care este descoperită folosind proprietatea, informațiile sau poziția Textron

### RECOMANDARE

Dacă lucrați cu agenții guvernamentale, trebuie să cunoașteți regulile privind conflictele de interese organizaționale și restricțiile privind angajarea post-guvernamentală.

#### Resurse

[Informații suplimentare](#)

## CADOURI ȘI DIVERTISMENT

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

#### Aplicăm discernământul înainte de a oferi sau accepta mese, cadouri, călătorii sau divertisment.

Mesele, cadourile, călătoriile și divertismentul sunt uneori numite *atenții în afaceri*. Orice schimb de atenții în afaceri trebuie să respecte legile și politicile aplicabile. Atențiile în afaceri nu trebuie niciodată schimbate pentru a influența în mod necorespunzător o decizie de afaceri sau pentru a obține un avantaj competitiv neloial.

#### VĂ ARATĂ CALEA

Pentru a determina dacă puteți oferi sau primi o atenție în afaceri, trebuie să înțelegeți mai întâi dacă vreo lege sau politică ar limita sau interzice acordarea sau primirea acesteia. Rețineți că politicile unității dvs. de afaceri pot fi mai stricte decât ICA-urile și trebuie să urmați politica mai strictă. În plus, trebuie luate în considerare legile și politicile care reglementează beneficiarul. Departamentul juridic al unității dvs. de afaceri vă poate ajuta să navigați prin aceste limitări.

Cu excepția cazului în care politicile unității dvs. de afaceri sau legile sau politicile care reglementează beneficiarul sunt mai restrictive, puteți face schimb de atenții în afaceri cu terțe părți care nu sunt funcționari interni sau externi (Funcționari) dacă îndeplinesc toate cerințele următoare.

#### Schimbul:

- este pentru un scop de afaceri legitim;
- nu a fost solicitat;
- nu ar impune o obligație destinatarului;
- nu ar părea inadecvat în contextul momentului sau frecvenței;
- este deschis și transparent și
- nu este destinat să influențeze în mod corupt destinatarul

#### Atenția:

- nu este extravagantă sau inadecvată;
- nu este numerar sau echivalent și
- dacă este un cadou, are o valoare de 75 USD sau mai mică, cu excepția cazului în care schimbul a fost aprobat în prealabil de către supervisorul dvs., care s-a consultat cu departamentul Juridic.

#### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

- ✦ Se aplică considerente speciale atunci când se oferă ORICE atenții în afaceri Funcționarilor. Din cauza complexității acestor legi și reglementări, nu oferiți nicio atenție în afaceri (inclusiv călătorii) niciunui Funcționar, intern sau extern, fără a consulta mai întâi departamentul Juridic al unității dvs. de afaceri și a obține toate aprobările necesare.
- ✦ Contribuțiile caritabile, donațiile și sponsorizările pot avea caracteristici similare atențiilor de afaceri. Consultați-vă cu departamentul Juridic înainte de a face o contribuție caritabilă sau o donație sau de a încheia o sponsorizare.

#### RECOMANDARE

O atenție în afaceri oferită unui membru apropiat al familiei unei persoane va fi tratată ca fiind oferită persoanei. Membrii apropiați ai familiei includ soțul/soția unei persoane, partenerul civil, copiii, părinții și frații.

#### Resurse

[Politica Textron globală cu privire la conformitatea anticorupție și suplimentul](#)

[Politica Textron privind tranzacțiile cu guvernul Statelor Unite](#)

[Informații suplimentare](#)

# PROTEJAREA ACTIVELOR NOASTRE

Acest principiu se referă la modul în care folosim, întreținem, conservăm și protejăm lucrurile pe care Textron ni le încredințează în fiecare zi.



## FOLOSIREA CORESPUNZĂTOARE A ACTIVELOR COMPANIEI

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Folosim și protejăm în mod corespunzător proprietatea Companiei, precum și proprietatea clienților, furnizorilor și partenerilor noștri de afaceri care se află în posesia noastră.**

Această responsabilitate include folosirea corespunzătoare a activelor și protejarea acestora împotriva pierderii, deteriorării, furtului, irosirii sau a altor folosiri necorespunzătoare și acoperă atât bunurile tangibile, cât și intangibile.

#### VĂ ARATĂ CALEA

Suntem toți responsabili individual pentru protejarea activelor Textron. Această responsabilitate se aplică activelor fizice de toate tipurile, inclusiv infrastructurii Textron și activelor angajaților și terților care lucrează la sau vizitează locațiile Textron. Se aplică documentelor, materialelor, echipamentelor, instrumentelor, consumabilelor, inventarului și echipamentelor de comunicații, cum ar fi computerele și telefoanele mobile. Și se aplică, de asemenea, proprietății intelectuale și tuturor celorlalte tipuri de active intangibile.

#### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Activele electronice necesită o atenție deosebită.

- ✦ Păstrați întotdeauna echipamentul informatic în siguranță și protejați-vă ID-urile de utilizator și parolele. Nu comunicați parolele nimănu!
- ✦ Rețineți că echipamentele noastre informatice, telefoanele, e-mailul și accesul la internet sunt în scopuri comerciale, deși o utilizare personală limitată este acceptabilă
- ✦ Utilizați e-mailul și internetul în mod responsabil și niciodată într-o manieră ilegală sau lipsită de etică
- ✦ Raportați imediat pierderea sau utilizarea necorespunzătoare sau accesul la sistemele informatice ale Companiei către departamentul IT al unității dvs. de afaceri
- ✦ Protejați-vă ID-ul de angajat sau alt ID de utilizator și nu permiteți accesul persoanelor neautorizate într-o locație Textron

#### GHID

**Activele tangibile** sunt active fizice de toate tipurile, inclusiv infrastructura, instrumentele, documentele, materialele, echipamentele, consumabilele, inventarul și echipamentele de comunicații, cum ar fi computere și telefoane, ale Textron.

**Activele intangibile** sunt active non-fizice, inclusiv software, informații, brevete, drepturi de autor, know-how, mărci comerciale și alte tipuri de proprietate intelectuală.

#### RECOMANDARE

În cazul în care legislația locală permite acest lucru, Textron poate monitoriza utilizarea de către angajați a oricărui sistem informatic sau a oricărei rețele a companiei și poate monitoriza, de asemenea, aplicațiile de afaceri instalate pe dispozitivele personale în conformitate cu termenii și condițiile programului nostru Bring Your Own Device. Confidențialitatea poate fi limitată atunci când utilizați aceste sisteme IT și aplicații de afaceri.

#### Resurse

[Politica Textron privind folosirea tehnologiei informației](#)

[Informații suplimentare](#)



## PROTEJAREA INFORMAȚIILOR EXCLUSIVE






### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Folosim și protejăm în mod corespunzător activele de proprietate intelectuală și alte informații exclusive, fie că este vorba de ale Companiei sau ale unei terțe părți.**

După oamenii noștri, informațiile noastre exclusive sunt cel mai de preț activ. Pentru a ne proteja poziția competitivă, fiecare dintre noi are responsabilitatea de a gestiona corespunzător informațiile exclusive ale Textron. Și pentru a ne îndeplini obligațiile contractuale și legale, trebuie să gestionăm corespunzător informațiile exclusive ale terților care ne-au fost încredințate.

#### VĂ ARATĂ CALEA

Se așteaptă de la fiecare dintre noi să folosească, să respecte, să protejeze și să securizeze în mod corespunzător toate informațiile exclusive, în orice formă (scrisă, electronică sau de alt fel), indiferent dacă aparțin Textron sau unei terțe părți.

-  Împărtășiți informații exclusive doar altor persoane care sunt autorizate să le primească și care au o nevoie comercială reală să cunoască informațiile pentru a-și îndeplini îndatoririle de serviciu
-  Încheiați acorduri de confidențialitate cu terțe părți dacă este necesar să dezvăluiți informații exclusive în afara Companiei
-  Cunoașteți și respectați politicile unității dvs. de afaceri referitoare la informațiile exclusive, marcarea documentelor și restricțiile de transfer
-  Protejați informațiile exclusive care aparțin unui angajator anterior și nu le împărtășiți nimănui din interiorul Textron
-  Onorați-vă obligația de a trata informațiile ca fiind confidențiale chiar dacă părăsiți Textron și returnați toate informațiile exclusive la încetarea contractului de muncă

#### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Nu discutați chestiuni confidențiale cu membrii familiei sau cunoștințe de afaceri sau sociale sau în locuri în care informațiile pot fi auzite, cum ar fi aeroporturile, lifturile sau restaurantele.

#### GHID

**Informațiile exclusive** includ orice informații exclusive, confidențiale, proprietate intelectuală sau secrete comerciale, indiferent dacă sunt sau nu marcate, în orice formă, care nu sunt cunoscute public, inclusiv informații clasificate, informații neclasificate controlate (INC) primite de la terțe părți a căror confidențialitate suntem obligați să o păstrăm.

**Proprietatea intelectuală** include invențiile noastre, datele tehnice și software-ul pentru computer, cercetarea și procesele, precum și secretele comerciale, know-how-ul, materialele cu drepturi de autor, mărcile comerciale și brevetele.

**Informațiile neclasificate controlate (INC)** sunt informații pe care guvernul le creează sau le posedă sau pe care o entitate le creează sau le posedă pentru sau în numele guvernului, care necesită protejarea sau diseminarea controalelor în conformitate cu legislația, reglementările și politicile guvernamentale aplicabile, dar care nu sunt informații clasificate.

**Informațiile clasificate** reprezintă orice informație pentru care o agenție guvernamentală impune obligația marcării cu marcate de informații clasificate și protejării împotriva divulgării neautorizate.

#### RECOMANDARE

Informațiile clasificate și INC fac obiectul unor norme și cerințe speciale de protecție. Dacă vi se încredințează accesul la informații care necesită o gestionare specială în temeiul unui contract guvernamental, asigurați-vă că sunteți familiarizați cu (și respectați cu strictețe) legile, reglementările, obligațiile contractuale și alte cerințe relevante pentru acel material. Departamentul dvs. de Securitate sau Juridic vă poate oferi îndrumare.

#### Resurse

[Politica Textron pentru angajați privind tehnologia informației](#)

[Informații suplimentare](#)

## PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL







### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Luăm în serios protecția datelor cu caracter personal și avem măsuri eficiente de protecție a confidențialității atunci când prelucrăm date cu caracter personal.**

Există o varietate de legi interne și internaționale care reglementează colectarea, prelucrarea și transferul datelor cu caracter personal. La Textron, avem grijă să respectăm aceste legi în fiecare jurisdicție în care ne desfășurăm activitatea.

### VĂ ARATĂ CALEA

Trebuie să avem întotdeauna grijă atunci când colectăm, prelucrăm și transferăm date cu caracter personal.

-  Respectați intimitatea celorlalți și protejați confidențialitatea și securitatea datelor cu caracter personal la care ați putea primi acces
-  Colectați și folosiți datele cu caracter personal numai din motive legale și legitime de afaceri
-  Limitați accesul la datele cu caracter personal doar la cei care chiar trebuie să le cunoască; limitați cantitatea de date cu caracter personal furnizate la cea mai mică cantitate necesară pentru ca aceste persoane să își îndeplinească îndatoririle de serviciu
-  Fiți deosebit de atenți atunci când transferați date cu caracter personal către o terță parte autorizată, în special atunci când transferul are loc în afara țării de origine
-  Utilizați acorduri de confidențialitate, clauze contractuale sau măsuri similare pentru a proteja datele cu caracter personal
-  Fiți conștienți și respectați legile locale privind confidențialitatea

### GHID

**Datele cu caracter personal** sunt orice informații care pot fi utilizate pentru a identifica o anumită persoană, inclusiv codul numeric personal, adresa de e-mail, numele, adresa fizică, date biometrice sau caracteristici economice, culturale sau sociale.

### RECOMANDARE

Raportați imediat orice îngrijorări pe care le aveți cu privire la securitatea datelor, indiferent dacă este vorba despre o breșă de securitate a datelor suspectată sau un transfer accidental de date cu caracter personal, către liderul de confidențialitate al unității dvs. de afaceri sau către liderul de confidențialitate la nivel corporativ Textron. Legile locale, în unele cazuri, stabilesc termene stricte pentru raportarea pierderii sau transferului accidental de date cu caracter personal.

#### Resurse

[Politica Textron privind protecția datelor cu caracter personal](#)

[Politica Textron privind securitatea informațiilor](#)

[Informații suplimentare](#)

## GUVERNANȚA INFORMAȚIEI

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

#### **Păstrăm evidențele noastre în mod responsabil, în conformitate cu legea și politicile Companiei.**

Politicile noastre ne asigură că menținem și protejăm înregistrările comerciale conform cerințelor legii, că acestea sunt disponibile atunci când sunt necesare și sunt eliminate atunci când nu mai sunt utile.

### VĂ ARATĂ CALEA

Pentru a gestiona corect evidențele comerciale:

- Familiarizați-vă cu politicile noastre privind modul și locul de stocare a înregistrărilor comerciale.
- Păstrați evidențele doar atât timp cât este necesar pentru un scop de afaceri legitim sau conform obligațiilor legale.
- Urmați instrucțiunile specificate în programul de păstrare a înregistrărilor companiei dvs. și respectați toate dispozițiile legale.
- Familiarizați-vă cu locul unde își stochează compania înregistrările și păstrați-le într-o manieră organizată, astfel încât să poată fi localizate atunci când este necesar.
- Eliminați în siguranță evidențele într-un mod care să respecte confidențialitatea și sensibilitatea evidenței.

### GHID

**O înregistrare comercială** este orice tip de înregistrare primită sau creată de Textron în cursul desfășurării activității. Înregistrările includ documente tradiționale, cum ar fi e-mailuri, scrisori, rapoarte, schițe și fotografii, dar pot lua și forme mai moderne, cum ar fi baze de date, mesaje instant, tablouri de bord și lacuri de date. Dacă aveți întrebări cu privire la ceea ce constituie o înregistrare de afaceri, consultați departamentul Juridic.

### RECOMANDARE

Departamentul Juridic Textron poate emite o „dispoziție legală” care vă îndrumă să păstrați evidențele. Dacă primiți o dispoziție legală, trebuie să urmați instrucțiunile acesteia, chiar dacă acestea intră în conflict cu un program de păstrare. Nerespectarea unei dispoziții legale, chiar și din greșeală, ar putea expune Textron și pe dvs. la răspundere civilă și penală. Consultați departamentul Juridic dacă aveți întrebări cu privire la o dispoziție legală.

### Resurse

[Informații suplimentare](#)

# DEVOTAMENT FAȚĂ DE SIGURANȚĂ ȘI MEDIU

În mod individual și colectiv, suntem dedicați să dezvoltăm locuri de muncă sigure pentru toată lumea, acum și în viitor. De asemenea, înțelegem responsabilitatea noastră de a asigura un viitor sustenabil pentru planetă.

## SIGURANȚĂ ȘI MEDIU

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Ne-am angajat să fim o companie responsabilă din punct de vedere ecologic și să oferim un loc de muncă sigur și sănătos pentru angajații noștri.**

Respectăm legile și reglementările aplicabile privind mediul, sănătatea și siguranța (EHS) în fiecare țară în care ne desfășurăm activitatea și urmăm politicile și standardele Textron în materie.

#### VĂ ARATĂ CALEA

La Textron, înțelegem responsabilitatea noastră de a asigura un viitor sustenabil pentru planetă și ne concentrăm pe reducerea intensității energiei și a resurselor naturale ale operațiunilor și produselor noastre. Suntem, de asemenea, dedicați sănătății și siguranței angajaților noștri și ne vom îmbunătăți continuu procesele, vom cere responsabilitate individuală și vom demonstra leadership pentru a atinge obiectivul zero accidente. Toate accidentele la locul de muncă și incidentele de mediu trebuie raportate în conformitate cu legile și reglementările aplicabile și cu Politica EHS Textron.

Rapoartele privind evenimentele semnificative trebuie să fie transmise imediat grupului EHS corporativ prin linia telefonică de raportare EHS 1.800.750.1715 (în SUA) sau 1.352.547.1715 (în afara SUA) sau prin e-mail la [significantevents@textron.com](mailto:significantevents@textron.com). Evenimentele semnificative includ:

- amputații, internări în spital, decese și alte vătămări corporale grave;
- anchetări ale agențiilor guvernamentale sau ale părților private;
- incendii, explozii, daune materiale, întreruperi ale activității comerciale (din cauza oricăruia dintre cele de mai sus);
- scurgeri, scăpări și evenimente la limita de producere a unui accident.

Raportați orice amenințări, intimidări sau acte de violență managerului dvs. sau partenerului de Resurse Umane. Dacă simțiți că dvs. sau altcineva este în pericol iminent, contactați imediat autoritățile locale de aplicare a legii.

#### GHID

Ca recunoaștere a faptului că reglementările globale variază și pentru a stabili așteptări consecvente cu privire la performanța EHS în locațiile noastre, Textron a dezvoltat politici și standarde corporative EHS. Toate locațiile Textron trebuie să respecte standardele globale EHS ale Textron, cu excepția cazului în care există o lege federală, de stat sau locală mai strictă. Dacă aveți întrebări, managerii EHS și departamentul Juridic al unității dvs. de afaceri sunt disponibili pentru a vă oferi asistență.

#### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Acțiunile angajaților trebuie să fie ghidate de principiile de operare în materie de EHS ale Textron:

- Niciun loc de muncă sau activitate nu merită să riscați vătămarea.
- Toate accidentele și incidentele de mediu pot fi prevenite.
- Munca în condiții de siguranță și într-o manieră responsabilă față de mediu este o condiție a relațiilor de muncă.
- Fiecare dintre noi este responsabil de comportamentul sigur al nostru și al celorlalți.
- Chestiunile EHS sunt conduse de managementul superior și implementate de managementul direct, fiecare nivel fiind răspunzător față de cel superior și responsabil de cel inferior.
- Vom proiecta și integra aspectele EHS în produsele, facilitățile și procesele noastre de management.
- Toți angajații vor primi cunoștințele, competențele și abilitățile necesare pentru a lucra în siguranță.
- Performanța puternică în materie de EHS asigură succesul companiei.

#### Resurse

[Politici și standarde EHS](#)

[Informații suplimentare](#)

## UN LOC DE MUNCĂ FĂRĂ DROGURI ȘI ALCOOL



### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Textron promovează un mediu de lucru sigur și sănătos pentru angajații noștri prin menținerea unui loc de muncă fără droguri.**

Drogurile ilegale și alcoolul pot avea un efect negativ asupra performanțelor angajaților, pot pune în pericol siguranța angajaților și pot prezenta un risc pentru activitatea comercială și interesele Companiei.

### VĂ ARATĂ CALEA

Politica Textron interzice următoarele:

-  Posesia, folosirea, vânzarea, cumpărarea, fabricarea, răspândirea sau distribuirea unui drog ilegal pe proprietatea Companiei, într-un vehicul al Companiei sau în activități ale Companiei sau la un eveniment sponsorizat de Companie în afara spațiului Companiei.
-  Munca, venirea la lucru sau operarea unui vehicul al Companiei sub influența unui drog ilegal sau a alcoolului sau într-o stare de capacitate redusă.

### GHID

**Drogurile ilegale** includ nu numai drogurile a căror folosire, posesie, vânzare sau distribuție este interzisă de legislația federală, de stat sau locală, ci și substanțe reglementate și medicamente cu rețetă care sunt utilizate într-o manieră neconformă cu o rețetă valabilă din partea unui medic.

**Substanțele controlate** sunt definite în legislația federală din SUA și includ marijuana (canabisul) ca substanță controlată. Consultați Politica Textron pentru un loc de muncă fără droguri și alcool pentru mai multe informații.

**Medicamentele cu rețetă** sunt cele care sunt prescrise legal de către un medic autorizat, asistent medical sau un alt cadru medical autorizat.

### VĂ AJUTĂ SĂ RĂMÂNEȚI PE DRUMUL CEL BUN

Datorită naturii activităților lor, unele unități de afaceri pot avea politici mai stricte sau mai detaliate. Cunoașteți întotdeauna cerințele unității dvs. de afaceri.

Anumite posturi, inclusiv piloți, mecanici, șoferi de camioane și alte posturi în care siguranța este esențială, pot fi supuse unor teste suplimentare și unor cerințe suplimentare pentru un loc de muncă fără droguri, în conformitate cu legile federale aplicabile.

### RECOMANDARE

Uneori, se servește alcool la evenimente de afaceri sau de socializare sponsorizate de Companie. În plus, angajații invită ocazional clienți, ca reprezentanți ai Companiei. Consumul moderat de alcool este acceptabil la aceste evenimente.

### RECOMANDARE

Orice persoană suspectată în mod rezonabil de a avea contrabandă în posesie pe proprietatea Textron, într-un vehicul al Companiei sau în timp ce desfășoară activități pentru Companie este supusă percheziției. Textron își rezervă dreptul de a percheziționa toate articolele aflate pe proprietatea Companiei, cum ar fi spații de birou, birouri, computere, mașini și dulapuri în măsura maximă permisă de legea aplicabilă.

### Resurse

[Politica Textron pentru un loc de muncă fără droguri și alcool](#)

[Informații suplimentare](#)

## DREPTURILE OMULUI

### DIRECȚIA DE URMAT PENTRU TEXTRON

**Ne-am angajat să promovăm și să sprijinim drepturile fundamentale ale omului în operațiunile noastre.**

#### VĂ ARATĂ CALEA

Ne susținem dedicarea față de respectarea drepturilor omului prin:

- Menținerea unui loc de muncă fără discriminare și hărțuire, în care toți angajații și alte persoane care vizitează unitățile noastre sunt tratați cu demnitate și respect
- Oferirea de egalitate de șanse la angajare
- Promovarea unui mediu de lucru incluziv și divers
- Oferirea de salarii și beneficii echitabile care recunosc și recompensează performanțele
- Respectarea practicilor corecte de angajare și a legislației muncii aplicabile oriunde avem operațiuni
- Netolerarea traficului de persoane
- Menținerea un mediu de lucru sigur
- Promovarea practicilor ecologice sănătoase
- Solicitarea ca furnizorii noștri să respecte Codul de conduită Textron pentru furnizori și ceilalți parteneri de afaceri

#### RECOMANDARE

Regulamentul privind achizițiile federale impune unor contractanți ai Guvernului SUA să aibă politici detaliate privind traficul de persoane sau planuri specifice de conformitate. Aflați dacă unitatea dvs. de afaceri are una și asigurați-vă că înțelegeți și urmați cerințele acesteia.

#### Resurse

- [Declarația Textron privind drepturile omului](#)
- [Codul de conduită Textron pentru furnizori și ceilalți parteneri de afaceri](#)
- [Informații suplimentare](#)

#### GHID

**Traficul de persoane poate include:**

- ✦ Munca prestată de copii
- ✦ Acte sexuale comerciale și trafic sexual
- ✦ Obținerea de muncă sau servicii prin
  - Constrângere
  - Amenințări fizice sau restricții
  - Reținerea pașapoartelor
- ✦ Practici de recrutare și angajare înșelătoare sau frauduloase, cum ar fi
  - Perceperea de taxe de recrutare
  - Refuzarea accesului la documentele de identitate sau de imigrare ale unui angajat
  - Nedezvăluirea termenilor și condițiilor de angajare esențiale

# RAPORTARE





## RAPORTAREA ÎNCĂLCĂRILOR

Fiecare dintre noi are obligația de a raporta prompt încălcările suspectate sau cunoscute ale *Indicațiilor privind conduita în afaceri, ale legii sau ale politicilor Companiei.*

### RĂSPUNSUL LA RAPOARTE

A face ceea ce este corect înseamnă a raporta o abatere atunci când luați cunoștință despre aceasta. La Textron, luăm în serios toate rapoartele privind posibile abateri și anchetăm acolo unde este necesar. De asemenea, luăm în serios confidențialitatea și vom împărtăși numai informațiile necesare, inclusiv identitatea părților.

Nu putem face nimic cu privire la abateri dacă nu știm despre ele. Atunci când ne aduceți la cunoștință încălcările suspectate prin raportarea acestora, oferiți Textron capacitatea de a rezolva problemele înainte ca acestea să poată deveni probleme mai mari.

Dacă o încălcare este dovedită, vom lua măsuri pentru a corecta situația, inclusiv măsuri disciplinare adecvate împotriva oricărei persoane care a încălcat ICA-urile, legea sau politicile Companiei, ceea ce poate include încetarea contractului de muncă.

Textron se așteaptă ca fiecare angajat să coopereze pe deplin și onest în orice anchetă.

### TOLERANȚĂ ZERO FAȚĂ DE REPRESALII

Textron este dedicată să creeze un mediu în care persoanele pot adresa întrebări sau exprima îngrijorări fără teama de represalii. Textron nu va tolera acte de represalii împotriva oricărei persoane care face o raportare cu bună-credință sau cooperează într-o anchetă, chiar dacă îngrijorarea exprimată se dovedește a fi nefondată. Orice persoană care s-a angajat în represalii va fi supusă unor măsuri disciplinare.

O raportare cu **bună-credință** este una pe care o credeți a fi adevărată. Orice persoană care face o raportare ce nu este cu bună-credință este supusă unor măsuri disciplinare.

**Represaliile** pot apărea atunci când o acțiune adversă legată de muncă este luată împotriva unei persoane, în special pentru că a făcut o plângere sau a participat la o anchetă. Aceasta ar putea include măsuri disciplinare, amenințări, evaluări de performanțe slabe, refuzarea promovărilor sau a beneficiilor, excluderea din proiecte, întârzieri sau activități ale companiei sau schimbarea muncii sau a turei.

## RESURSE ȘI LINIE TELEFONICĂ DE ASISTENȚĂ PENTRU RAPORTARE

O parte din dedicarea noastră față de a vă ghida către rezultatul corect, direcția de urmat pentru Textron, este să ne asigurăm că aveți resursele necesare pentru a ajunge acolo. Deci, indiferent dacă doriți să raportați o încălcare suspectată a ICA-urilor sau alt comportament ilegal sau lipsit de etică, sau pur și simplu aveți o întrebare și căutați sfaturi, Textron are multe opțiuni disponibile pentru dvs.

### PUTEȚI SĂ FACEȚI RAPOARTE CĂTRE SAU SĂ SOLICITAȚI ÎNDRUMARE DE LA:

- Supervizorul dumneavoastră
- Asociații dvs. de Resurse Umane (sau rețeaua de consilieri a unității dvs. de afaceri)
- Orice membru al echipei de management locale
- Echipa de etică și conformitate a unității dvs. de afaceri
- Departamentul Juridic al unității dvs. de afaceri
- Departamentul de Etică și conformitate al Textron
- Vicepreședintele executiv și consilierul juridic al Textron
- *Linia telefonică de asistență* pentru etică și conformitate a Textron

### LINIA TELEFONICĂ DE ASISTENȚĂ PENTRU ETICĂ ȘI CONFORMITATE A TEXTRON

*Linia telefonică de asistență* pentru etică și conformitate a Textron este una dintre numeroasele resurse disponibile pentru a pune întrebări, a exprima îngrijorări sau a raporta abateri suspectate.

*Linia telefonică de asistență* a Textron este disponibilă online și prin telefon și este gestionată de o terță parte independentă. Acest lucru înseamnă că puteți face rapoarte cu adevărat anonime acolo unde legea permite acest lucru. Rapoartele făcute la *linia telefonică de asistență* sunt furnizate de către partea terță către Departamentul de Etică și conformitate al Textron pentru gestionare ulterioară.

*Linia telefonică de asistență* este disponibilă 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână, 365 de zile pe an, în mai multe țări și limbi.


 [www.textron.com/helpline](http://www.textron.com/helpline)

 **1.800.892.9871**

(număr gratuit în SUA și Canada)

[Numere internaționale](#)


### PUTEȚI CONTACTA DEPARTAMENTUL DE ETICĂ ȘI CONFORMITATE AL TEXTRON DIRECT LA:



 **Textron Inc.**  
40 Westminister Street  
Providence, RI 02903  
Attn: Ethics & Compliance Dept.

 **ecompliance@textron.com**  
 **1.401.457.6006**

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE TEXTRON

Îngrijorările, inclusiv cele legate de contabilitate, controale contabile interne și probleme de audit pot fi, de asemenea, raportate Consiliului de administrație Textron sau Comitetului de audit:

 **Textron Inc.**  
40 Westminister Street  
Providence, RI 02903  
Attn: Board of Directors or Audit Committee

 **textrondirectors@textron.com**  
 **1.866.698.6655** sau **1.401.457.2269**

Cerința din aceste ICA-uri de a raporta încălcările suspectate sau cunoscute unei persoane din cadrul Companiei nu trebuie interpretată ca împiedicând raportarea posibilelor încălcări către autoritățile guvernamentale corespunzătoare.