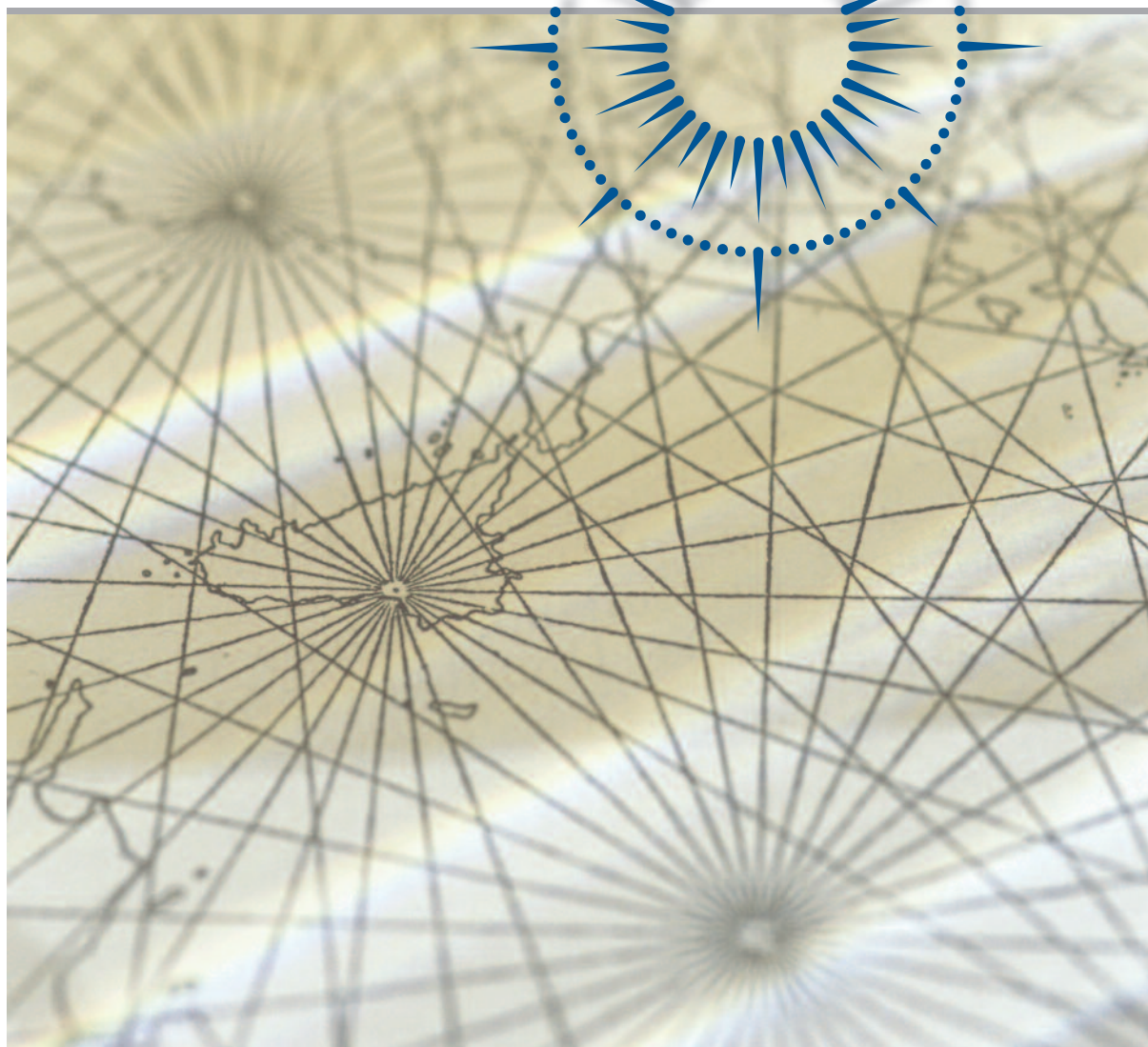


TEXTRON

Pokyny k vedení obchodní činnosti

**INTEGRITA | RESPEKT | DŮVĚRA |
ÚSILÍ O VYNIKAJÍCÍ KVALITU**

ZÁKAZNÍCI | ZAMĚSTNANCI | OBCHODNÍ PARTNEŘI | DODAVATELÉ |
AKCIONÁŘI | SPOLEČNOST | ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



Pokyny k vedení obchodní činnosti společnosti Textron

3	<u>OSOBNÍ INTEGRITA</u>
3	<u>Hodnoty a chování</u>
5	<u>Závazek společnosti Textron k prosazování integrity — zpráva od našeho předsedy představenstva a výkonného ředitele, Scotta C. Donnellyho</u>
6	<u>Normy vedení obchodní činnosti</u>
7	<u>Střet zájmů</u>
9	<u>Ochrana majetku a informací</u>
9	<i><u>Ochrana obchodních informací, duševního vlastnictví a ostatního nehmotného majetku</u></i>
10	<i><u>Ochrana hmotného vlastnictví a majetku</u></i>
11	<i><u>Řízení záznamů</u></i>
12	<i><u>Přesnost záznamů a zveřejnění</u></i>
12	<i><u>Obchodní záznamy</u></i>
12	<i><u>Zpřístupnění veřejnosti</u></i>
13	<i><u>Nedovolené obchodování akciemi prováděné zaměstnanci</u></i>
14	<u>VZTAHY S FIRMOU, SE ZAMĚSTNANCI A SE SPOLEČNOSTÍ</u>
14	<u>Naši zaměstnanci</u>
14	<i><u>Rovnost příležitostí</u></i>
14	<i><u>Rozmanitost</u></i>
14	<i><u>Žádné obtěžování</u></i>
14	<i><u>Pracoviště bez drog</u></i>
16	<u>Ochrana osobních údajů</u>
17	<u>Ochrana životního prostředí, zdraví a bezpečnost</u>
19	<u>Politické příspěvky a aktivity</u>
20	<u>VZTAHY S JINÝMI STRANAMI</u>
20	<u>Dary a pohoštění</u>
23	<u>Nepatřičné platby</u>
24	<u>Zákazníci a dodavatelé</u>
25	<u>Obchodní partneři</u>
26	<u>Transakce s vládami</u>
27	<u>Protimonopolní a soutěžní zákony</u>
29	<u>Mezinárodní obchod</u>
29	<i><u>Kontroly dovozu</u></i>
29	<i><u>Praní špinavých peněz</u></i>
29	<i><u>Kontroly vývozu</u></i>
29	<i><u>Bojkoty</u></i>
31	<u>ETIKA A SOULAD SE ZÁKONY</u>
31	<u>Etický program a program souladu se zákony společnosti Textron</u>
33	<u>KDE NALÉZT POMOC</u>
33	<u>Hlášení porušení zákonů a pravidel / vznášení dotazů</u>

Společnost Textron dává celosvětově svým zaměstnancům k dispozici Pokyny k vedení obchodní činnosti jako vodítko k rozeznávání a řešení otázek vedení obchodní činnosti. Pokyny nejsou smlouvou se zaměstnanci a nezakládají smluvní práva.

NAŠE CÍLE:

- Žít podle našich hodnot každý den
-

NAŠE HODNOTY:

Ve společnosti Textron se zavazujeme dodržovat hodnoty **INTEGRITY, RESPEKTU, DŮVĚRY** a **ÚSILÍ O VYNIKAJÍCÍ KVALITU** ve všech vztazích se **ZÁKAZNÍKY, ZAMĚSTNANCI, OBCHODNÍMI PARTNERY, DODAVATELI, AKCIONÁŘI, SPOLEČNOSTÍ** a ve vztazích k **ŽIVOTNÍMU PROSTŘEDÍ.**

NAŠE CÍLE:

- Osvojení si hlavních způsobů vystupování
-

NAŠE CHOVÁNÍ:

- **Být odpovědný**

Udržovat sebe a ostatní odpovědnými za svou činnost. Dostát svým závazkům.

- **Umožnit změnu**

Odmítat status quo neustálým hledáním příležitostí ke zlepšení.

- **Pomáhat ostatním k úspěchu**

Při naší práci se ze zaměřit především na to, jak můžeme pomoci zákazníkům, investorům a všem ostatním stát se ještě úspěšnějšími.

- **Myslet na podnik Textron**

Při veškerém rozhodování a jednání mít na zřeteli perspektivu podniku. Myslet na to, jak můžeme být společností jako celku nápomocni nebo ji pomoci posílit.

- **Diskutovat a podporovat rozhodnutí**

Projevit odvahu diskutovat a poté podporovat rozhodnutí slovem i činy.

- **Naslouchat a komunikovat**

Najít si čas k navázání obousměrné komunikace, ve které jde spíše o aktivní naslouchání, než o řečnění.

- **Klást zákazníka na první místo**

Vytrvale se soustředit na pochopení potřeb zákazníka a jeho oslovení na základě těchto potřeb. Toto platí pro všechny z nás, bez ohledu na to, jakou roli v organizaci hrajeme.

- **Pochopit, jak zvýším hodnotu**

Každý z nás potřebuje mít jasnou představu o tom, jak jeho každodenní činnost zvýší hodnotu obchodování našeho podniku. Nejsme-li si jistí, je čas přehodnotit to, co děláme.

- **Myslet globálně**

Chápat svět okolo nás a vidět naše příležitosti, výzvy a potřeby v globálním kontextu, nejen v mezích naší místní geografie. To platí pro růst, náklady a talent -- naši konkurenceschopnost ve všech dimenzích.

- **Žít pro naše hodnoty a jednání**

Pro budoucí úspěch společnosti Textron je nezbytné, aby každý z nás převzal osobní odpovědnost za vedení dodržováním těchto zásad a abychom se věnovali neustálému zlepšování. Odměnou nám bude kultura podporující bezpečné pracovní prostředí a rozmanitost hodnot, povzbuzující komunikaci a respektující inovace.

Závazek společnosti Textron k prosazování integrity

ZPRÁVA OD NAŠEHO PŘEDSEDY PŘEDSTAVENSTVA A VÝKONNÉHO ŘEDITELE, SCOTTA C. DONNELLYHO

Rád bych využil této příležitosti a zdůraznil, že dodržování předpisů a zajištění souladu se zákony zůstává důležitou povinností každého z nás v Textronu. Jsem přesvědčen, že najímáme dobré lidi, jejichž integrita a etika jsou nezpochybnitelné. Zkrátka očekáváme od svých zaměstnanců, že tyto hodnoty budou projevovat ve veškerém svém profesním působení.



Je také nutné uvědomit si náročnost dnešního prostředí.

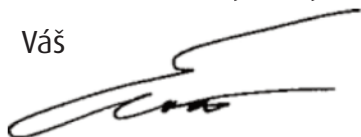
Všichni jsme jistě četli o firmách, jejichž chování ohrozilo jejich závody, jejich zaměstnance nebo dokonce celé společnosti. Pokud nebudeme respektovat standardy, které jsme si sami stanovili, vážně tím riskujeme poškození našeho podnikání, naší značky i naší důvěryhodnosti.

Co z toho vyplývá: Je důležité dělat správné věci. Je důležité jednat eticky ve vztazích s našimi spolupracovníky. Je to důležité při našich jednáních s dodavateli. A je to rozhodně důležité při jednáních se zákazníky. Jde o naši budoucnost.

Proto žádám každého z vás, aby si přečetl a osobně se závazal dodržovat naše Pokyny k vedení obchodní činnosti. Ve stále více regulovaném a měnícím se podnikatelském prostředí může být někdy těžké vědět, co je v dané situaci správné. Pokyny k vedení obchodní činnosti jsou cenným vodítkem, které každého z nás, každého ze zaměstnanců na celém světě, povede. Pokud si někdy nebudete jisti, zda určité chování není v rozporu s normami firmy Textron nebo zákony země, kde podnikáme, kontaktujte naši Etickou linku pomoci nebo záležitost proberte s některým z našich právníků či osob odpovědných za dodržování zákonů.

Jsem hrdý na to být součástí firmy, která má silný etický program a program zajištění souladu se zákony – takový, který pomáhá našim zaměstnancům již déle než 30 let. Věřím, že při své každodenní práci i nadále budete oceňovat hodnoty odpovědného a etického chování a naše základní hodnoty důvěry, respektu, integrity a snahy o dokonalost, tak jak si jich cením já.

Váš



Scott

Normy vedení obchodní činnosti

Jako od zaměstnanců společnosti Textron se od nás očekává, že budeme činnost společnosti provádět s čestností, poctivostí, integritou a vysokými etickými standardy a v souladu se zákony a nařízeními zemí, ve kterých obchodní činnost vedeme. Činíme-li rozhodnutí, která se týkají společnosti Textron, musí se naše chování řídit těmito standardy.

DOTAZ

Očekává vedení od zaměstnanců skutečně dodržování *Pokynů k vedení obchodní činnosti společnosti Textron*, i pokud by to mohlo znamenat ztrátu obchodů nebo snížení zisku?

ODPOVĚĎ

Ano. Naše reputace a naše etika převažují nad finančními aspekty. Vedení obchodní činnosti společnosti Textron s poctivostí, integritou a vysokými etickými standardy a v souladu s platnými zákony je pro náš obchod a zisk z dlouhodobého hlediska nezbytné. Společnost Textron věnuje bedlivou pozornost nejen finančnímu výkonu, ale také tomu, jak každý zaměstnanec činí obchodní rozhodnutí a provádí každodenní úkoly své profese.

Střet zájmů

Společnost Textron respektuje právo všech zaměstnanců zabývat se osobními aktivitami mimo zaměstnání. Každý z nás je však odpovědný za to, aby se vyhnul aktivitám, které jsou v rozporu nebo se zdají být v rozporu s našimi pracovními povinnostmi či zájmy společnosti Textron. Každá aktivita zaměstnance, která může znamenat střet zájmů nebo i jen zdání střetu zájmů, musí být nejprve schválena přímým nadřízeným zaměstnance za asistence pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo právního oddělení společnosti.

PŘÍKLADY STŘETU ZÁJMŮ:

- Zaměstnání nebo jiná aktivita, která překáží naší možnosti věnovat potřebný čas a pozornost našim pracovním povinnostem ve společnosti Textron.
- Vlastnictví významného finančního podílu u současného nebo budoucího zákazníka, dodavatele nebo konkurenta společnosti Textron nebo poskytování služeb takové obchodní jednotce coby její zaměstnanec, konzultant nebo ředitel.
- Zaměření obchodní činnosti společnosti Textron na dodavatele vlastněného nebo řízeného příbuznou osobou.
- Řízení výkonu práce nebo odměňování příbuzné osoby.
- Používání důvěrných informací společnosti nebo neoprávněné využívání majetku společnosti k osobnímu prospěchu nebo prospěchu jiných.

DOTAZ

Váš manžel / partner má finanční podíl u malého soukromě vlastněného dodavatele obchodní jednotky, pro kterou pracujete. Je požadováno tuto skutečnost oznámit?

ODPOVĚĎ

Ano. Od všech zaměstnanců je vyžadováno oznámit jakýkoliv střet nebo zdání střetu. Třebaže nemusíte s tímto dodavatelem přímo jednat a hodnota podílu nemusí být podnětem ke střetu zájmů, může existovat zdání něčeho nepatřičného. S příslušným prohlášením a zabezpečením může však být možné ve vztahu pokračovat.

ODPOVĚĎ

Jste konstruktér nástrojů a jiná společnost vám nabídne jako přivýdělek návržení konstrukce nástroje za velmi atraktivní hodinovou sazbu. Peníze navíc byste mohli využít. Práce, kterou máte vykonat, je podobná té, kterou vykonáváte u společnosti Textron, existuje zde tedy střet zájmů?

ANSWER

Může existovat. Práce mimo podnik, i když není pro dodavatele, zákazníka nebo konkurenta společnosti Textron, může být střetem zájmů a vyžaduje předchozí vymezení střetu zájmů od vašeho nadřízeného za asistence pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo právního oddělení společnosti. Tato práce může také vést k neoprávněnému vyzrazení chráněných informací společnosti Textron.

Střet zájmů — POKRAČOVÁNÍ

DOTAZ

U vaší obchodní jednotky je otevřená pracovní pozice manažerské úrovně a vy jste požádáni o to, abyste navrhli kvalifikované kandidáty pro tuto pozici. Člen týmu vedení obchodní jednotky doporučuje na toto místo svou příbuznou osobu. Co byste měl dělat?

ODPOVĚĎ

Může jít o citlivou záležitost. Můžete brát příbuznou osobu v úvahu spolu s ostatními navrženými kandidáty, jestliže: (i) příbuzná osoba je jinak pro danou pozici kvalifikovaná; (ii) přijetí příbuzné osoby by neznamenal porušení smlouvy se třetí stranou nebo porušení platných zákonů, nařízení či politiky platné u vaší obchodní jednotky; (iii) osoba hodnotící kandidáty si je vědoma vztahu kandidáta ke členovi týmu vedení; (iv) člen týmu vedení není zapojen do rozhodování o přijetí; (v) rozhodnutí o přijetí není učiněno osobou přímo nebo nepřímo se zodpovídající členovi týmu vedení; a (vi) je-li příbuzná osoba přijata, člen týmu vedení nesmí přímo ani nepřímo řídit nebo odměňovat výkon práce příbuzné osoby.

DOTAZ

Bylo by pro zaměstnance společnosti Textron střetem zájmů investování do jiné společnosti, se kterou společnost Textron obchoduje?

ODPOVĚĎ

Investování do akcií široce vlastněné veřejné společnosti kótované na burze cenných papírů, kde transakce společnosti Textron prováděné s touto společností nemohou ovlivnit hodnotu takových akcií, by nebylo porušením *Pokynů*. Avšak investice nebo podíl u malého dodavatele, zákazníka, smluvního partnera nebo u jiné firmy jednající nebo zamýšlející jednat se společností Textron by mohly být porušením *Pokynů*. *Pokyny* vyžadují předchozí oznámení zamýšlené investice pracovníkovi, který má na starosti etiku a soulad se zákony.

DOTAZ

Jste nákupčí speciálních materiálů u obchodní jednotky společnosti Textron. Jeden z dodavatelů obchodní jednotky vám nabídl zaměstnání na částečný úvazek. Představovalo by přijetí tohoto zaměstnání střet zájmů?

ODPOVĚĎ

Ano. Jsme povinni zamezit dokonce i zdání střetu zájmů. Bez ohledu na to, jak by mohla být nabídka zaměstnání na částečný úvazek učiněna nebo přijata, ostatní by ji mohli vidět jako úplatek poskytnutý vám za obchodování společností nebo faktor, který by mohl ovlivnit obchodní rozhodování týkající se daného dodavatele.

Ochrana majetku a informací

Hmotný i nehmotný majetek společnosti musíme řádně používat a ochraňovat, stejně jako majetek našich zákazníků, dodavatelů a obchodních partnerů, který je v našem držení.

OCHRANA OBCHODNÍCH INFORMACÍ, DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ A OSTATNÍHO NEHMOTNÉHO MAJETKU

Politikou společnosti Textron je chránit duševní vlastnictví a majetkové informace společnosti i třetích stran včetně našich zákazníků, dodavatelů a obchodních partnerů. Od našich zaměstnanců se očekává, že budou řádně používat, respektovat a chránit takovéto informace a majetek, ať už na papíře či v elektronické formě, včetně majetkových obchodních informací a jiného duševního vlastnictví jako jsou patenty, obchodní tajemství, autorská práva, obchodní značky, informační technologie (jako software a data) a veškeré záznamy společnosti vytvořené nebo spravované jak na papíře, tak i v elektronické formě.

Veškeré dokumenty, myšlenky, listiny, záznamy, softwarové kódy nebo aplikace či jiné duševní vlastnictví vytvořené zaměstnanci společnosti Textron v rámci jejich povinností nebo pomocí prostředků společnosti Textron jsou považovány za práci za mzdu a jako takové jsou považovány za vlastnictví společnosti, musí být odpovídajícím způsobem chráněny a mohou mít povahu být důvěrných informací společnosti Textron.

Zvláště důležitá je ochrana neveřejných informací společnosti. Neoprávněné používání nebo poskytnutí informací týkajících se plánů, strategií, nákladů nebo cen, trvajících smluv nebo neohlášených výrobků by mohlo ohrozit konkurenceschopnost společnosti nebo mít za následek porušení zákonů na ochranu investorů, a je tudíž zakázáno. Za účelem lepší ochrany neveřejných informací, veškerých majetkových obchodních informací společnosti a informací o našich zákaznících, dodavatelích a obchodních partnerech by měly být tyto informace interně rozšiřovány pouze na základě „zásady potřebných znalostí“.

Pro více informací týkajících se doporučeného postupu na ochranu nehmotného majetku společnosti prosím nahlédněte do *Průvodce správou duševního vlastnictví společnosti Textron*.

DOTAZ

Zatelefonuje vám účetní zákazníka a požaduje po vás informaci o některých finančních kontrolních postupech společnosti Textron pro srovnávací analýzu, kterou zákazník připravuje. Můžete nechat zákazníkova účetního nahlédnout do informací tohoto druhu?

ODPOVĚĎ

Požadavky na uvolnění jakéhokoliv druhu záznamů společnosti i kontrolních postupů, je třeba hodnotit případ od případu. Než uvolníte záznamy nebo informace o postupech společnosti, prodiskutujte situaci s nadřízeným a právním oddělením společnosti.

OCHRANA HMOTNÉHO VLASTNICTVÍ A MAJETKU

Musíme náležitě chránit bezpečnost našich zaměstnanců a našich pracovišť. To zahrnuje řádné používání a zabezpečení hmotného majetku společnosti a našich zákazníků, včetně majetku vlády, dodavatelů a obchodních partnerů, který je v naší péči nebo držení. Týká se to hmotného majetku všeho druhu včetně objektů společnosti Textron, majetku zaměstnanců a třetích stran pracujících v objektech společnosti Textron nebo tyto objekty navštěvujících. Týká se to také dokumentů, materiálů, zařízení, dodávek, inventáře, příslušenství a komunikačních zařízení jako jsou počítače, mobilní telefony a osobní digitální přístroje.

Pro více informací o postupech na ochranu informačních technologií společnosti Textron prosím nahlédněte do *Zaměstnanecké politiky společnosti Textron ohledně informačních technologií*.

DOTAZ

Obsahují Pokyny ujištění, že existují bezpečnostní opatření na ochranu našich zaměstnanců a jiných osob?

ODPOVĚĎ

Ano. Naši zaměstnanci jsou naším nejhodnotnějším aktivem a *Pokyny* zahrnují bezpečnostní opatření jako legitimace, brány, ostraha objektu a jiná příslušná a rozumná bezpečnostní opatření vhodná na ochranu zaměstnanců i návštěvníků a našich objektů.

DOTAZ

Kupujete nový dům a hypoteční společnost vám právě telefonovala, že potřebuje kopii vašich posledních výplatních pásek ještě před koncem vaší pracovní doby. Nemůžete opustit práci dříve, abyste jim pásky včas dodali, avšak mohli byste je odfaxovat. Jste oprávněni použít fax společnosti?

ODPOVĚĎ

Příležitostně a v omezeném množství je soukromé použití telefonů, faxů, kopírek, osobních počítačů a hlasové pošty společnosti přípustné, avšak neměli byste této výsady zneužívat. Zneužívání této výsady může vést k disciplinárním opatřením.

ŘÍZENÍ ZÁZNAMŮ

Společnost Textron při své obchodní činnosti vytváří a přijímá miliony záznamů. Záznam by měl být uchováván pouze tak dlouho, dokud je to z obchodního hlediska potřebné, nebo po zákonem stanovenou dobu pro jeho uchovávání. Jako zaměstnanci společnosti Textron bychom měli pravidelně prohlížet papírové a elektronické dokumenty a pravidelně skartovat či mazat ty záznamy, pro jejichž další uchovávání není z obchodního nebo právního hlediska důvod. Záznamy budou likvidovány způsobem odpovídajícím stupni důvěrnosti a citlivosti obsažených informací. Přizpůsobíme se všem požadavkům stanoveným zákonem vyžadujícím uchovávání specifických záznamů včetně držení právních průkazných materiálů, které může být nařízeno právním oddělením společnosti v souvislosti s očekávaným nebo probíhajícím sporem či vyšetřováním. Každý zaměstnanec by měl být obeznámen se všemi platnými metodami a postupy společnosti, které se týkají řízení záznamů a obezřetné komunikace, a řídit se těmito metodami a postupy.

Pro více informací o řízení záznamů prosím nahlédněte do *Průvodce řízení záznamů kanceláří společnosti* a do metod řízení záznamů platných pro každou obchodní jednotku.

DOTAZ

Co je to obchodní záznam?

ODPOVĚĎ

Obvykle považujeme za obchodní záznamy jednoduše papírové nebo elektronické dokumenty jako dopisy, e-mailly a podobně. Obchodním záznamem tedy je: (i) cokoli, na čem je zaznamenán zvuk, obraz anebo slova, včetně databází, e-mailů, výkresů, fotografií, webových stránek a hlasové pošty; (ii) je-li to užíváno zaměstnanci společnosti Textron při výkonu jejich povolání, včetně záznamů sloužících jak obchodním, tak i „osobním“ potřebám (jako kalendáře nebo zápisníky); (iii) ať už je to vyhotoveno interně, nebo obdrženo z vnějších zdrojů.

PŘESNOST OBCHODNÍCH ZÁZNAMŮ A ZVEŘEJNĚNÍ

OBCHODNÍ ZÁZNAMY

Vládní organizace, zákazníci a dodavatelé se spoléhají na integritu našich obchodních záznamů. Všechny obchodní záznamy (například pracovní lístky, objednávky, zprávy o jakosti, certifikace a finanční záznamy) musí přesně odrážet transakce společnosti v souladu se všemi platnými požadavky. Za žádných okolností nevytvoříme ani nepřipustíme falešné nebo zavádějící položky v záznamech společnosti.

ZPŘÍSTUPNĚNÍ VEŘEJNOSTI

Společnost Textron vyžaduje požaduje úplné, poctivé, přesné, včasné a srozumitelné zveřejnění ve zprávách a dokumentech registrovaných americkou Komisí pro cenné papíry a devizy nebo jí předkládaných stejně jako v ostatních veřejných evidencích a komunikacích. Všichni zaměstnanci, kteří jsou zapojeni do přípravy, posouzení a šíření takových informací, podléhají tomuto požadavku.

DOTAZ

Vaše obchodní jednotka je v časové tísní s přípravou objednávky pro zákazníka. Aby bylo možné dodržet zákaznickem požadovaný termín dodání, byl jste požádán o podepsání kontrolní zprávy před dokončením všech požadovaných kontrol a administrativního zpracování. Jak máte postupovat?

ODPOVĚĎ

Měli byste odmítnout podepsat zprávu dříve, než budou všechny kontroly a administrativní úkony dokončeny. Jinak byste mohli falšovat informace a záznamy společnosti a nedodržet dokončení potřebných kroků k potvrzení integrity výrobku. Projednejte záležitost s vaším nadřízeným a nelze-li situaci vyřešit, kontaktujte pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo ***Linku pomoci*** vaší obchodní jednotky nebo společnosti Textron pro etiku a soulad se zákony.

DOTAZ

Pracujete v účetním oddělení a je právě před koncem účetního měsíce. Obdržel jste fakturu od jednoho z vašich dodavatelů za materiál, který byl již obdržen a zpracován vaším oddělením vstupní kontroly. Váš nadřízený uvidí fakturu ve vaší schránce a řekne vám, že máte s označením datového razítka vyčkat a zanést fakturu do příštího účetního měsíce. Myslíte si, že to není správné? Jak máte postupovat?

ODPOVĚĎ

Nejdříve prodiskutujte své pochybnosti se svým nadřízeným. Jste zodpovědný za udržování účetních záznamů společnosti Textron přesně a v souladu se schválenými účetními postupy. Rozhovor s nadřízeným může vyřešit vaše pochybnosti. Nejste-li s odpovědí nadřízeného spokojeni, je vaší odpovědností oznámit své pochybnosti v souladu s oddílem [Hlášení porušení zákonů a pravidel / vznášení dotazů Pokynů k vedení obchodní činnosti](#).

DOTAZ

Občas se díváte na internetu na přehled zpráv o společnosti Textron. Jednoho dne spatříte komentáře o vaší obchodní jednotce, o nichž víte, že jsou nepravdivé. Měli byste odpovědět zveřejněním faktů?

ODPOVĚĎ

Ne. Vydávání veřejných prohlášení o společnosti je odpovědností oddělení podnikové komunikace společnosti Textron, avšak měli byste toto oddělení ohledně nepravdivých komentářů kontaktovat.

NEDOVOLENÉ OBCHODOVÁNÍ AKCIEMI PROVÁDĚNÉ ZAMĚSTNANCI

Jako zaměstnancům společnosti Textron je nám zakázáno prodávat nebo nakupovat cenné papíry společnosti Textron, jelikož jsme obeznámeni s „materiálními“ informacemi o společnosti, které nejsou veřejnosti známy. Informace je považována za materiální, pokud by mohla ovlivnit investorovo rozhodnutí nakoupit nebo prodat cenné papíry včetně akcií, dluhopisů nebo opcí. Sdělení takovýchto informací neoprávněným osobám je rovněž zakázáno. Obchodování s cennými papíry společnosti obchodující se společností Textron podléhá stejným omezením jako jsou výše uvedené.

Nedovolené obchodování akciemi prováděné zaměstnanci je trestný čin a porušení takových zákonů je bráno velmi vážně. Společnosti i jednotlivcům obchodující s interními informacemi mohou být uděleny vážné tresty včetně sankcí, pokud v řádu mnoha milionů dolarů a pro jednotlivce trestu vězení. Dotazy nebo pochybnosti týkající se aplikovatelnosti pravidel nedovoleného obchodování akciemi na zamýšlenou transakci s cennými papíry společnosti Textron nebo jakékoliv společnosti, se kterou Textron obchoduje, by měly být sděleny právnímu oddělení společnosti.

DOTAZ

Vlastníte několik set akcií společnosti Textron a přemýšlíte o prodeji některých z nich. Je-li prodávané množství příliš malé na to, aby ovlivnilo cenu akcií, bylo by vám stále zakázáno prodat akcie, protože vlastníte materiální neveřejné informace?

ODPOVĚĎ

Ano. Ani americké zákony o cenných papírech, ani politika společnosti Textron nemají výjimky pro obchodníky zamýšlející prodat pouze malé množství akcií.

DOTAZ

Nejste občanem Spojených států a žijete a pracujete mimo Spojené státy. Vztahují se na vás stále Pokyny?

ODPOVĚĎ

Ano. Zákony mnoha jiných zemí omezují obchodování v případě držení materiálních neveřejných informací, a i v zemích, kde není takové obchodování nelegální, by porušovalo politiku společnosti Textron.

Naši zaměstnanci

Zavazujeme se k dodržování spravedlivé zaměstnanecké politiky a k dodržování platných zákonů všude, kde působíme. To zahrnuje respektování zákonů, které zakazují nepatřičnou diskriminaci zaměstnanců a dětskou nebo nucenou práci.

Každý z nás má zodpovědnost jednat tak, aby společnosti Textron pomohl dosáhnout následujícího:

ROVNOST PŘÍLEŽITOSTÍ

Naší politikou je zaměstnávat, školit, podporovat a odměňovat jednotlivce podle jejich zásluh, pracovní kvalifikace a schopností. Společnost Textron se zavazuje poskytovat rovné příležitosti v zaměstnání bez ohledu na rasu, barvu pleti, vyznání, národnost, pohlaví, věk, sexuální orientaci, rodinný stav, handicap, invaliditu nebo status veterána vojenské služby.

ROZMANITOST

Ceníme si rozdílů mezi našimi zaměstnanci. Individuální rozdíly obohacují pracoviště a zlepšují naši schopnost zaujmout zaměstnance a spolupracovat se zákazníky na dnešním globálním trhu. Pracovní prostředí, které oceňuje individuální rozdíly a povzbuzuje plné nasazení každého zaměstnance, posiluje společnost.

ŽÁDNÉ OBTĚŽOVÁNÍ

Jakýkoliv druh obtěžování našimi zaměstnanci nebo našich zaměstnanců je zakázáno. Sexuální obtěžování je zvláštním případem. Zakázané jednání zahrnuje činění nežádoucích sexuálních návrhů nebo jakékoliv jiné chování se sexuálním podtextem, které zasahuje do pracovního výkonu jednotlivce nebo vytváří zastrašující, nepřátelské nebo nepříjemné pracovní prostředí.

PRACOVIŠTĚ BEZ DROG

Držení, užívání, prodej nebo distribuce nelegálních drog nebo nelegálně držených kontrolovaných látek na pracovišti nebo při vykonávání činnosti pro společnost mimo pracoviště je přísně zakázáno. Nelegální drogy a nelegálně držené kontrolované látky mají negativní dopad na výkon zaměstnance, ohrožují bezpečnost spolupracovníků a představují ohrožení činnosti a zájmů společnosti. Požívání alkoholu může mít negativní dopad na výkon a bezpečnost a představuje ohrožení činnosti a zájmů společnosti. Zaměstnanec, který se dostaví na pracoviště pod vlivem alkoholu nebo drog nebo je nezpůsobilý pracovat z důvodu jejich požití, podléhá disciplinárnímu řízení a hrozí mu ukončení pracovního poměru v souladu s požadavky místních zákonů. Společnost Textron si vyhrazuje právo kdykoliv prohledat věci v majetku společnosti, například kanceláře, stoly, počítače, automobily a skříňky v plném rozsahu povoleném místními zákony.

Pro více informací prosím nahlédněte do *Pokynů A-5 Drogová závislost a kontrolované látky*.

Naši zaměstnanci — POKRAČOVÁNÍ

DOTAZ

Jak byste měli zareagovat, pokud někdo vysloví urážlivou poznámku o jiné osobě či skupině lidí?

ODPOVĚĎ

To není jednoduchá záležitost. Podle konkrétních okolností a vztahu zúčastněných byste měli posílit politiku společnosti Textron tím, že půjdete příkladem. Nesdílejte urážlivou poznámku ani na ni nereagujte kladně. Je-li to možné, vezměte osobu, která urážlivou poznámku pronesla, stranou a v soukromí poukažte na nepatřičnost poznámky tohoto druhu. Slyší-li urážlivou poznámku nadřízený, má za povinnost tuto záležitost s osobou, která poznámku pronesla, konkrétně řešit. Stane-li se tato událost ve skupině osob, nadřízený by měl označit tuto poznámku za nepatřičnou a změnit téma konverzace; později by měl záležitost s osobou, která poznámku pronesla, v soukromí projednat.

DOTAZ

Spoluzaměstnanec stále činí osobní poznámky o vašem vzhledu, které vás uvádějí do rozpaků, a opakovaně vás zve na společenské události mimo zaměstnání. Vy tato pozvání neustále odmítáte a dali jste zřetelně najevo, že tyto pozornosti nejsou vítány. Spoluzaměstnanec však nepřestává jednat stejným způsobem. Jde o sexuální obtěžování? Jak máte v tomto případě postupovat?

ODPOVĚĎ

Ano. Toto lze právem označit za sexuální obtěžování. Měli byste věc oznámit přímo vašemu nadřízenému, manažerovi, pracovníkovi oddělení lidských zdrojů anebo pracovníkovi, který má na starosti etiku a soulad se zákony.

Ochrana osobních údajů

Politikou společnosti Textron je povinnost činit příslušné kroky k ochraně informací týkající se jednotlivců, ať se jedná o zaměstnance, zákazníky, investory nebo dodavatele. Jsme zodpovědní za to, aby osobní údaje byly shromažďovány, zpracovávány a přenášeny pouze pro zákonné a legitimní obchodní účely. Péče musí být věnována zajištění utajení a bezpečnosti osobních údajů a respektování soukromí jednotlivce.

Více informací naleznete v *Politice ochrany osobních údajů společnosti Textron*.

DOTAZ

Pracujete v oddělení lidských zdrojů a zavolá vám bývalá nadřízená, která před lety odešla do důchodu. Žádá vás o to, abyste jí sdělili adresy některých jejích bývalých spolupracovníků, aby jim mohla poslat pohlednici. Jak máte postupovat?

ODPOVĚĎ

Politika společnosti Textron vylučuje poskytnutí takovýchto informací. Jako alternativu byste jí mohli nabídnout, že budete lidi, kterým chce zaslat pozdrav z dovolené, informovat a předáte jim její kontaktní údaje.

Ochrana životního prostředí, zdraví a bezpečnost

Zavazujeme se být společností zodpovědnou za ochranu životního prostředí a poskytovat našim zaměstnancům bezpečné a zdravé pracovní prostředí.

Prizpůsobíme se všem platným zákonům a nařízením týkajícím se ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti (EHS) v každé zemi, kde společnost Textron působí, a rovněž příslušným zásadám a normám společnosti Textron. Manažeři odpovědní za ochranu životního prostředí, zdraví a bezpečnosti a právní oddělení společnosti jsou vám k dispozici pro poskytování informací týkajících se platných zákonů a nařízeních.

DOTAZ

Jste technikem závodu a jste si vědom, že nová chemikálie, která se má ve vašem závodě používat, vyžaduje speciální ochranné vybavení a povolení ke změně ovzduší v závodě. Informoval jste vašeho nadřízeného a koordinátora ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti, avšak nestalo se nic pro to, aby bylo těmto požadavkům vyhověno. Splnil jste své povinnosti informováním nadřízeného?

ODPOVĚĎ

Ne. Vaše odpovědnost za dodržování nařízeních týkajících se ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti jakožto zaměstnanec vyžaduje, abyste učinili další opatření. Měli byste znovu prodiskutovat své pochybnosti se svým nadřízeným. Při rozhovoru s ním nebo s ní mohou být vaše pochybnosti vyřešeny; nejste-li s odpovědí nadřízeného spokojeni, můžete (i) navrhnout, že oba záležitosti prodiskutujete s manažerem nadřízeného nebo (ii) kontaktovat pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo právní oddělení společnosti.

DOTAZ

Stavíte závod v zemi, která nemá zákonem stanovené požadavky na úpravu odpadních vod. Ze zkušenosti víte, že v jiných zemích by byla po společnosti Textron úprava podobných odpadních vod zákonem požadována. Jelikož v této situaci neexistuje zákonný požadavek, měli byste zařízení na úpravu vody nainstalovat, nebo ne?

ODPOVĚĎ

Jako politickou záležitost přijala společnost Textron globální standardy na ochranu životního prostředí, zdraví a bezpečnosti, které uplatňuje při všech svých činnostech. Konzultujte postup s příslušným manažerem pro ochranu životního prostředí, zdraví a bezpečnosti anebo s právním oddělením společnosti.

DOTAZ

Je-li některý zaměstnanec zraněn a potřebuje lékařskou péči, je žádoucí oznámit tuto skutečnost interně, není-li požadováno toto oznámit místní státní organizaci?

ODPOVĚĎ

Podle požadavků na hlášení zranění a onemocnění společnosti Textron je třeba poskytnout interně přesné informace ohledně poranění zaměstnanců, která vyžadují určité lékařské ošetření, i když zde není povinnost toto oznamovat státní organizaci. Konzultujte postup s příslušným manažerem pro ochranu zdraví a bezpečnosti.

Ochrana životního prostředí, zdraví a bezpečnost — POKRAČOVÁNÍ

Více informací naleznete v *Metodě na ochranu životního prostředí, zdraví a bezpečnosti 4, Kritéria hodnocení a pravidelná hlášení týkající se ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti*.

DOTAZ

Společnost Textron získá obchod v zemi mimo Spojené státy, kde se dodržování zákonů na ochranu životního prostředí prosazuje jen zřídka. Před akvizicí daný obchod těmto zákonům zcela nevyhovuje. Bude společností Textron po akvizici vyžadován úplný soulad?

ODPOVĚĎ

Ano. Nový provoz společnosti Textron a jeho zaměstnanci jsou zodpovědní za dodržování místních zákonů na ochranu životního prostředí. Podle těchto *Pokynů* společnost Textron implementuje systémy a kontrolu potřebné pro dosažení souladu s místními zákony, i když tyto zákony nejsou řádně prosazovány.

DOTAZ

Místní zákony týkající se bezpečnosti práce vyžadují, aby byla na všechny lisy ve vašem závodě umístěna ochranná zařízení pro bezpečnost provozu. To je docela nákladné a vy víte, že pokud místní úřady v brzké době váš závod nenavštíví, a není ani jisté, že se tak vůbec někdy stane. Můžete vyčkat s instalací ochranných zařízení do příštího roku, kdy by se finanční situace měla zlepšit a náklady by mohly být snadněji absorbovány?

ODPOVĚĎ

Ne. Dodržování zákonů je povinné, i když je to nákladné a jejich prosazování je laxní. Nejde zde o konstatování, že dočasná alternativní bezpečnostní opatření nemusí být vhodná, avšak postup by měl být konzultován s koordinátorem ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti obchodní jednotky a s právním oddělením společnosti.

Více informací naleznete v *Metodě na ochranu životního prostředí, zdraví a bezpečnosti 2, Globální normy ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti, norma 16 Bezpečnost strojních zařízení*.

HLÁŠENÍ UDÁLOSTÍ TÝKAJÍCÍCH SE OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ, ZDRAVÍ A BEZPEČNOSTI

Hlášení významných událostí týkajících se ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti (amputace, vícedenní pobyty v nemocnici, úmrtí apod.) lze provést pomocí **Horké linky hlášení událostí týkajících se ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti 800-790-5067** nebo **011-401-457-2686**. Rovněž je možné poslat e-mail na adresu significantevents@textron.com.

Dotazy státní organizace musí být zodpovězeny obdobným způsobem.

Oznámení o rozliti či úniku chemikálií, ztrátách majetku nebo přerušení provozu z důvodu požáru, exploze nebo jiné újmy na majetku musí být provedeno rovněž některou z výše uvedených metod.

Více informací naleznete v *Metodě na ochranu životního prostředí, zdraví a bezpečnosti 5, Hlášení urgentních a bezprostředních událostí*.

Politické příspěvky a aktivity

Příspěvky z fondů společnosti nebo použití majetku či prostor společnosti ve prospěch politických stran nebo kandidátů kdekoliv ve světě je zakázáno, pokud není předem povoleno oddělením státních záležitostí společnosti Textron ve Washingtonu D.C. a právním oddělením společnosti.

Společnost Textron vyzývá zaměstnance k osobní účasti na politickém dění a k podpoře politických stran a kandidátů podle jejich volby.

DOTAZ

Je pro společnost přípustné přispívat politickým stranám, jejich kandidátům nebo jejich volebním komisím zbožím nebo službami v souvislosti s politickou kampaní, pokud není přípustná hotovost?

ODPOVĚĎ

Poskytování jakéhokoliv zboží nebo služeb (jako je bezplatné používání kancelářských prostor, letecké dopravy, sekretářských služeb, kancelářských nebo poštovních strojů) ve prospěch politických stran, kandidátů nebo jejich volebních komisí je zakázáno, pokud není předem povoleno oddělením státních záležitostí společnosti Textron a právním oddělením společnosti.

DOTAZ

Kandidát politického úřadu ve vašem regionu chce navštívit váš závod a oslovit zaměstnance vaší obchodní jednotky. Je to přípustné?

ODPOVĚĎ

Ano, pokud je to předem schváleno oddělením státních záležitostí společnosti Textron a právním oddělením společnosti.

Dary a pohoštění

DARY

Pokud to není řádně povoleno, zaměstnanci společnosti Textron by neměli dávat (nebo přijímat) obchodní dary větší nominální hodnoty lidem (nebo od lidí nebo entit), se kterými společnost Textron obchoduje, jelikož takové dary mohou ovlivnit mínění osob je přijímajících nebo mohou být považovány za mající záměr ovlivnit tyto osoby.

Kde zákony nebo politika obchodní jednotky neudávají jinak, dary hodnoty 75 USD nebo méně jsou přípustné. Dávání nebo přijímání darů v hodnotě překračující 75 USD vyžaduje schválení přímého nadřízeného zaměstnance s asistencí pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo právního oddělení společnosti. Jakékoliv dary, které nejsou povoleny nebo nebyly schváleny, by měly být odmítnuty nebo předány společnosti.

Dary státním úředníkům ve Spojených státech i v zahraničí jsou regulovány zákonem a nařízeními a neměly by být předány bez předchozího pochopení toho, co je přípustné. Konzultace s právním oddělením společnosti zajistí, že tyto zákony a nařízení nepřekročíte.

Více informací naleznete v *Antikorupční politice společnosti Textron*.

PENĚŽNÍ DARY

Darování nebo přijímání hotovosti (nebo ekvivalentu jako např. karet Visa) zaměstnanci nebo od zaměstnance obchodního partnera nebo rodinnému příslušníkovi či od rodinného příslušníka takového zaměstnance v souvislosti s obchodními transakcemi společnosti Textron je přísně zakázáno.

Dotazy ohledně darů nebo pohoštění by měly být řešeny přímým nadřízeným zaměstnance za asistence pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo právního oddělení společnosti.

Více informací naleznete v oddílech [Pokynů Nepatříčné platby](#) a [Obchodní partneři](#) a v *Antikorupční politice společnosti Textron*.

Dary a pohoštění — POKRAČOVÁNÍ

DÁVÁNÍ DARŮ SLAVNOSTNÍ NEBO UPOMÍNKOVÉ POVAHY

Dary slavnostní nebo upomínkové povahy překračující 75 USD mohou být přípustné za určitých okolností. Faktory pro posouzení jsou, zda je předmět přiměřený a běžný, zda je jeho darování v souladu s místními zákony a zda je buď předáván při dodání výrobku nebo služby, nebo připomíná uzavření prodeje či jinou pamětní událost, přičemž je malé riziko, že takový předmět vyvolá očekávání něčeho na oplátku anebo má omezenou hodnotu pro další prodej (např. je zde vepsáno jméno zákazníka či datum slavnostní události). Dary této povahy by nikdy neměly být dávány za účelem ovlivnění úsudku přijímající strany.

DOTAZ

Dostanete od dodavatele jako sváteční dárek košík ovoce a láhev vína. Hodnota daru přesahuje 75 USD. Máte s dodavatelem dlouhodobý obchodní vztah a máte strach, že se v případě odmítnutí urazí. Jak máte postupovat?

ODPOVĚĎ

Naložení s darem by mělo být schváleno vaším nadřízeným za asistence pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo právního oddělení společnosti. Mnoho obchodních jednotek společnosti Textron má vlastní metody, které by se měly v takových situacích uplatnit. Některé obchodní jednotky společnosti Textron řeší tuto záležitost tak, že v čase svátků zašlou dodavatelům dopisy se žádostí, aby dary nedávali, a s vysvětlením důvodu. Jinde předávají předměty charitativním organizacím, je-li to proveditelné. Popřípadě může být v těchto situacích dar sdílen se spolupracovníky; toto naložení s darem by mělo být schváleno nadřízeným zaměstnancem za asistence pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo právního oddělení společnosti. V každém případě by mělo být dodavateli zasláno poděkování za dar společně s objasněním naší politiky a naložení s darem.

DOTAZ

Státní inspektor má zvláštní zájem navštívit závod a reaguje rychle a nápomocně. Je přípustné mu poděkovat darováním láhve vína?

ODPOVĚĎ

Pravděpodobně ne. Než poskytnete dar či pohoštění státním úředníkům, musíte se na právním oddělení společnosti ujistit, že znáte platný zákon nebo nařízení.

POHOŠTĚNÍ

Poskytování nebo přijímání přiměřeného a obvyklého pohoštění při normálním průběhu obchodních jednání je přípustné v případech, kdy to zákon nebo politika obchodní jednotky neudává jinak.

Vždy je třeba vyhnout se přehnanému nebo nepřiměřenému pohoštění.

Zaměstnanci společnosti Textron musí znát a dodržovat všechna platná omezení týkající se poskytování pohoštění, darů nebo odměn zaměstnancům nebo zástupcům státních organizací. Zvláštní péči těmto zákonům je třeba věnovat pokud jde o vládní úředníky, protože zákony vztahující se na vládní úředníky se liší v každé zemi a dokonce i v rámci dané země. Například ve Spojených státech musíte dodržovat federální, státní a místní nebo obecní zákon týkající se poskytování hodnotných věcí státním úředníkům. V některých jurisdikcích jsou prakticky zakázány veškeré dary a pohoštění pro státní úředníky. Poradte se s právním oddělením společnosti, abyste se ujistili, že víte, co je přípustné a co je zakázané.

DOTAZ

Pracujete na projektu obchodní jednotky se zaměstnanci jiné obchodní jednotky společnosti Textron. Je přípustné vzít je v rámci vaší práce na oběd mimo firmu?

ODPOVĚĎ

Výše uvedená politika ohledně pohoštění platí i v této situaci. Přiměřené a obvyklé pohoštění je přípustné. Pohoštění, ať je placeno zaměstnanci společnosti Textron nebo jinou stranou, by mělo souviset s obchodní aktivitou. Výdaje, trvání, rozsah pohoštění a volba jeho účastníků by měly být přiměřené vedenému obchodnímu jednání a jeho účelu. Vždy je třeba se vyhnout nadměrnému nebo výstřednímu pohoštění. Tyto Pokyny explicitně podléhají jakémukoliv ve větší míře restriktivnímu platnému zákonu nebo metodám obchodní jednotky.

DOTAZ

Skupina zastupující zákazníka navštívila závod společnosti Textron kvůli předvedení výrobku a vedení závodu poskytuje návštěvníkům během návštěvy pohoštění. Je to porušením *Pokynů*?

ODPOVĚĎ

Ne, pokud je pohoštění přiměřené, vkusné a v souladu s platným zákonem a politikou obchodní jednotky.

Nepatříčné platby

Placení nebo přijímání provizí, úplatků nebo jiných nepatříčných plateb během vedení obchodu za společnost Textron je zakázané. Tento zákaz se vztahuje na jednání se současnými nebo potenciálními zákazníky, dodavateli, zástupci, konzultanty nebo jinými obchodními partnery zamýšlejícími navázat vztah se společností Textron.

Mnoho zemí má zákony zakazující uplácení vládních úředníků stejně jako obchodní korupci. Zákony mnoha zemí Spojených států zakazují i korupci v soukromém (obchodním) sektoru. Protože společnost Textron sídlí ve Spojených státech, musí naši zaměstnanci po celém světě dodržovat požadavky amerického zákona proti korupci v zahraničí („FCPA“), který zakazuje korupci úřadů a zástupců politických stran mimo Spojené státy. FCPA také požaduje řádné vedení účetnictví a interní kontroly účetnictví v závodech společnosti po celém světě.

Více informací naleznete v *Antikorupční politice společnosti Textron*.

DOTAZ

Vaše obchodní jednotka činí nabídku na rozsáhlou státní zakázku na trhu, kde dříve neprodávala. Váš místní obchodní zástupce navrhuje poskytnutí pětileté konzultantské smlouvy odpovídající hodnotě 15% zakázky společnosti vlastněné bratrem a sestrou ministra cestovního ruchu, který je předsedou výběrové komise pro zakázku. Bratr a sestra ministra vstoupili do světa obchodu teprve nedávno. Jak máte postupovat?

ODPOVĚĎ

Návrh konzultantské smlouvy vyžaduje zhodnocení povahy najímaných služeb, jejich hodnoty v poměru k jejich nákladům a zda je jich vůbec třeba.

Zmiňovaná konzultantská smlouva je podezřelá z mnoha důvodů včetně faktu, že jsou konzultanti příbuznými předsedy výběrové komise, faktu, že úhrada vypadá podezřele jako provize, a faktu, že strany nabízející konzultantské služby nemají pravděpodobně obchodní zkušenosti přesvědčivé hodnoty. Jakýkoliv podobný požadavek byste měli oznámit vedení obchodní jednotky a právnímu oddělení společnosti.

Zákazníci a dodavatelé

Pracujeme na vytvoření pevných obchodních vztahů s našimi zákazníky a dodavateli založených na zákonných a poctivých obchodních praktikách a nejlepších zájmech společnosti Textron. Zavazujeme se usilovat o vynikající kvalitu všech našich výrobků a služeb a o splnění nebo překonání očekávání našich zákazníků týkající se kvality, integrity, bezpečnosti, dodání a spolehlivosti.

Uzavřeme-li smlouvu na zboží a služby jménem společnosti Textron, měli bychom se vyhnout činění čehokoliv, co by mohlo ohrozit naši objektivnost nebo poškodit reputaci společnosti Textron. Naše nákupní rozhodnutí by mělo být vždy založeno na příslušných obchodních kritériích jako cena, kvalita, technické vedení, spolehlivost a reputace dodavatele.

DOTAZ

Zákazník pošle platbu vyšší, než je splatná částka. Zákazník poté požaduje vrácení rozdílu jeho pobočce v jiné zemi. Můžete zaslat peníze pobočce?

ODPOVĚĎ

Ne. Rozdíl musí být vrácen zákazníkovi v zemi, ze které byla platba obdržena, a v měně, ve které byla uhrazena. Zaplatí-li společnost Textron peníze pobočce v jiné zemi, může se tak zúčastnit praní špinavých peněz, které je nezákonné a v rozporu s politikou společnosti Textron. Více informací naleznete v oddílu [Pokynů Obchodní partneri](#).

DOTAZ

Manažer zásobování zákazníka vám oznámí, že ostatní dodavatelé se složili na cestu jeho nadřízené/nadřízeného s manželem/manželkou do Las Vegas, aby zde oslavili výročí svatby. Táže se vás, zda je vaše obchodní jednotka ochotná přispět částkou 500 USD na financování tohoto výletu. Může vaše obchodní jednotka poskytnout takový příspěvek?

ODPOVĚĎ

Ne. Fakt, že zaměstnanec zákazníka vyžaduje úplatek ve prospěch nadřízeného, nic nemění na tom, že *Pokyny* zakazují takové platby.

Obchodní partneři

Obchodní partneři společnosti Textron jsou rozšířením naší společnosti a měli by být pečlivě vybíráni a sledováni. Pokud jsou agenti, obchodní zástupci, dealeři, distributoři, konzultanti a partneři ve společném podniku zapojeni do obchodu společnosti Textron, je požadováno, aby dodržovali platné zákony a zachovávali standardy vedení obchodního jednání podle *Pokynů k vedení obchodní činnosti společnosti Textron*.

Navrhované jmenování nebo odvolání osob jednajících v souvislosti s obchodní činností mimo Spojené státy společností Textron podléhá schvalovacím požadavkům *Globální antikorupční politiky společnosti Textron*. Navrhované jmenování určitých amerických konzultantů podléhá schválení podle dokumentu Udělení zmocnění společností Textron.

DOTAZ

Navrhli jste, aby vaše obchodní jednotka jmenovala nového zástupce v zemi, kde jste vedli obchody jménem předchozího zaměstnavatele. Poté, co byla administrativa ohledně jmenování zástupce předána ke schválení, jste potkali kolegu z vaší předchozí společnosti, který vám sdělí, že zaslechl, že o společnosti, kterou navrhujete jmenovat, se říká, že uplácí vládní úředníky. Jak máte postupovat?

ODPOVĚĎ

Ačkoliv informace, kterou jste obdrželi, nemusí být nijak podložená, je nezbytné, abyste ji neprodleně oznámili vedení obchodní jednotky a právnímu oddělení společnosti, které ji prošetří a zhodnotí. Nedodržení tohoto postupu by mohlo mít za následek disciplinární řízení.

Transakce s vládami

Při obchodování s vládními představiteli v jakékoliv zemi se společnost Textron zavazuje jednat s poctivostí a integritou a bude dodržovat všechny platné zákony a nařízení. Pokud prodáváme zboží nebo služby jakékoliv vládě, musíme znát a dodržovat platné předpisy týkající se její zásobovací politiky.

Pro více informací prosím nahlédněte do *Politiky společnosti Textron ohledně transakcí s vládou Spojených států*.

DOTAZ

Váš nadřízený vám řekne, abyste si vyhradili čas na zakázku, jejíž číslo není na vašem plánu práce. Jak máte postupovat?

ODPOVĚĎ

Sdělte nadřízenému, že číslo zakázky je nesprávné a navrhněte správné číslo. Pokud je toto řešení neúspěšné, kontaktujte vyšší úroveň vedení, pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, **poradenskou / horkou linku** vaší obchodní jednotky, právní oddělení společnosti nebo **poradenskou linku** společnosti Textron a nahláste zde problém.

Protimonopolní a soutěžní zákony

Zákony ošetřující způsob soutěže firem se ve Spojených státech nazývají protimonopolní zákony a v Evropě a jinde soutěžní zákony. Tyto zákony mají zamezit protisoutěžnímu chování, jako je stanovení cen, manipulování nabídek a jiné formy úmluv mezi společnostmi, které by měly výrazně soutěžit na bázi cen, kvality a služeb. Protimonopolní zákony jsou prosazovány národními a státními vládami a regionálními organizacemi jako Evropská unie. Tresty za porušení mohou být velmi vysoké pokuty pro společnosti a pokuty a uvěznění pro jednotlivce.

Společnost Textron požaduje, aby společnost a její zaměstnanci dodržovali protimonopolní a soutěžní zákony ve všech zemích, ve kterých vedeme obchod. Zatímco znění zákonů se může lišit, cíle jsou vcelku obdobné. Cílem je zajistit, aby společnosti v obchodě výrazně soutěžily. Ekonomickým předpokladem těchto zákonů je, že soutěž na trhu přináší výhody pro spotřebitele udržováním nízkých cen a vysoké kvality zboží a služeb. Zákony se také vztahují na situaci, kdy jedna velká společnost dominuje na trhu tak, že to omezuje efektivní soutěž.

Cíle společnosti Textron, jímž je nabízet výrobky, které jsou konkurenceschopné kvalitou, spolehlivostí a cenou, má být dosaženo bez ztráty obchodní integrity. Budeme používat pouze řádné a legální způsoby shromažďování marketingových a obchodních informací týkajících se konkurentů.

Aplikace protimonopolních a soutěžních zákonů v aktuálních situacích může být složitá. Předchozí konzultace a spolupráce s právním oddělením společnosti je pro zajištění dodržování těchto zákonů a zamezení problémům nezbytná.

Více informací naleznete v *Pokynech pro soulad s protimonopolní politikou společnosti Textron*.

Protimonopolní a soutěžní zákony – POKRAČOVÁNÍ

DOTAZ

Na setkání obchodní asociace v Evropě vás navštíví vaši konkurenti. Během koktejlu se konverzace stočí na stav trhu a osobní odhady, kam se pohnou ceny. Je přípustné se takové diskuze účastnit?

ODPOVĚĎ

Ne. Nikdy byste se neměli účastnit setkání konkurentů, kde se diskutuje o současných nebo budoucích cenách či záležitostech týkajících se tvorby cen, či setrvávat na podobném setkání. Týká se to i neformálního rozhovoru mezi lidmi u recepcce pořádané jako součást obchodní výstavy nebo setkání obchodní asociace. Na svou ochranu a ochranu své společnosti byste také měli nahlas vyslovit svůj nesouhlas s takovou diskuzí, abyste upozornili účastníky, že se diskuse neúčastníte, a oznámit incident právnímu oddělení společnosti. Pojem „cena“ v tomto případě nezahrnuje pouze katalogové ceny, ale také další faktory, které přímo nebo nepřímo cenu ovlivňují, jako úvěrové podmínky, záruka, slevy, náklady, nabídky (včetně vašeho záměru nabízet nebo nenabízet), částka a podmínky prodeje pro import / export či jiné podmínky.

V některých případech může obchodní asociace legálně sbírat a šířit historické informace, které neobsahují údaje specifické pro určitou firmu, například informace ohledně objemu prodeje, příjmů a výrobních kapacit v oboru. Pro ujištění, že dodržíte protimonopolní zákony a politiku společnosti Textron, byste se před poskytnutím takové informace nebo jejím obdržením od obchodní asociace měli poradit s právním oddělením společnosti.

DOTAZ

Jeden z vašich přátel začal pracovat u konkurence. Setkáte se na obědě, abyste mu pogratulovali k novému místu. Během oběda vám řekne, že jeho prvním úkolem je udělat průzkum trhu a chce odvést velmi dobrou práci, aby zaujal nového šéfa. Poté se vás ptá na cenovou politiku vaší firmy ohledně nové řady výrobků, o které jste se právě zmínili. Můžete mu poskytnout takovou informaci?

ODPOVĚĎ

Ne. Nikdy byste neměli o cenách nebo jiných marketingových informacích diskutovat s konkurenty. Okolnost, že konkurent je přítel a že jde o konverzaci během soukromého oběda na tom nic nemění. Pro svou ochranu a ochranu své společnosti musíte oznámit tento požadavek právnímu oddělení společnosti.

Mezinárodní obchod

Mnogo podniků společnosti Textron vede obchody přesahující národní hranice. Na takové obchody se mohou vztahovat různé zákony a nařízení včetně následujících:

KONTROLY DOVOZU

Zaměstnanci, kteří se zabývají dovážáním výrobků nebo komodit, musí zajistit, aby mělo zboží správné zařazení, ocenění a označení země původu a aby byla veškerá dovozní dokumentace přesná a vyhovovala platným zákonům a nařízením.

PRANÍ ŠPINAVÝCH PENĚŽ

Lidé, kteří jsou zapojeni do korupce, obchodu s narkotiky nebo do jiných trestných činností se mohou pokoušet „vyprat“ výnosy ze svých zločinů, aby je utajili nebo aby vzbudili zdání jejich legitimitu. Mnoho zemí má nyní proti praní špinavých peněz zákony, které zakazují přijímání výnosů z trestné činnosti či nakládání s nimi. Musíme takové zákony dodržovat a vést obchody pouze se seriózními zákazníky. Zaměstnanci, kteří mají na starosti přijímání peněz od zákazníků, musí projevit náležitou péči při ověřování, zda může být platba přijata. Podezřelé případy musí být prověřeny právním oddělením společnosti.

KONTROLY VÝVOZU

Mnoho zemí má zákony, které zakazují vývoz zboží a technologie. Taková opatření jsou často primárně zaměřena na zboží pro vojenské účely nebo zboží, které může být využito při vývoji nebo výrobě produktů nebo technologií pro vojenské účely. Spojené státy mají kontrolní opatření, která omezují vývoz určitých výrobků, služeb technických dat a softwaru do jiných zemí stejně jako reexport tohoto zboží z jednoho místa mimo Spojené státy do jiného. Existují také obchodní embarga Spojených států proti určitým zemím a jednotlivcům či entitám spojeným s takovými zeměmi stejně jako proti jmenovitě uvedeným teroristům a obchodníkům s drogami. Závody společnosti Textron na celém světě musí dodržovat všechny platné zákony Spojených států o kontrole vývozu, stejně jako globální zákony týkající se vývozu.

Pro více informací prosím nahlédněte do *Pokynů pro systém řízení vývozu společnosti Textron*, které popisují typy metod a procedur nezbytných pro soulad s požadavky kontroly vývozu Spojených států.

BOJKOTY

Zákony Spojených států zakazují americkým firmám účastnit se restriktivních obchodních praktik nebo ekonomických bojkotů uvalených jinými národy nebo na nich spolupracovat. Hlavním cílem takové legislativy je bojkot Arabské ligy vůči Izraeli. Objednávky od zákazníků a akreditivy od bank ze Středního východu mohou například obsahovat požadavek, aby žádná součást zakoupeného zboží nebyla vyrobena v Izraeli nebo přepravována izraelským plavidlem. Jakýkoliv požadavek bojkotu musí být oznámen právnímu oddělení společnosti.

DOTAZ

Nacházíte se ve Spojených státech a potřebujete předat kopii technického výkresu jinému zaměstnanci společnosti Textron nacházejícímu se mimo Spojené státy. Můžete výkres odfaxovat? Můžete ho poslat přes internet? Můžete ho nechat doručit do jiné země?

ODPOVĚĎ

Jakákoliv metoda přenosu je podle zákona Spojených států považována za „export“. Zda může být přenášěn tento konkrétní výkres, závisí na příjemci, obsažených technických datech a na zemi, do které má být výkres zaslán. I když jsou technická data předávána zaměstnanci společnosti Textron v jiné zemi, může být vyžadována vývozní licence. Ohledně specifických požadavků týkajících se vývozu byste se měli poradit s vaším koordinátorem vývozu nebo právním oddělením společnosti.

DOTAZ

Vaše obchodní jednotka obdrží platbu od společnosti z Kajmanských ostrovů jménem zákazníka nacházejícího se v Jižní Americe. Můžete platbu přijmout?

ODPOVĚĎ

Nejdříve se musíte poradit s právním oddělením společnosti. Normálně byste neměli přijímat platby od jiné entity, než je zákazník. Platby z určitých zemí mohou vyžadovat podrobné prověření.

DOTAZ

Nacházíte se ve Velké Británii a obdržíte akreditiv od banky ze Sultanátu Omán potvrzený místní bankou. Akreditiv má být platbou za zakázku od zákazníka ve zmíněné zemi. Akreditiv obsahuje požadavek, aby vaše obchodní jednotka jako vývozce nebo výrobce vydala certifikát s prohlášením, že zboží není izraelského původu. Jak máte postupovat?

ODPOVĚĎ

Kontaktujte právní oddělení společnosti. Musíte banku informovat, že takový certifikát nebude poskytnut a že musí vydat nový akreditiv bez požadavku na vydání certifikátu. Vaše obchodní jednotka bude také muset uvědomit vedení korporace společnosti Textron, aby americké úřady mohly vyplnit požadované hlášení.

Etický program a program souladu se zákony společnosti Textron

Společnost Textron sídlí ve Spojených státech a zavazuje se dodržovat všechny platné zákony a nařízení kdekoli, kde provozuje svou obchodní činnost. Naši zaměstnanci na celém světě musí být seznámeni se zákony Spojených států a mezinárodními zákony, které mají dopad na naši globální činnost, a dodržovat tyto zákony a rovněž dodržovat standardy stanovené v *Pokynech k vedení obchodní činnosti*.

Etický program a program souladu se zákony společnosti Textron byl připraven, aby pomohl zabránit neetickému chování nebo nedodržování pravidel, odhalovat a napravovat ho a zajišťovat, aby bylo naše podnikání vždy legální a etické. Jako součást tohoto programu každá obchodní jednotka připraví a provede roční akční plán pro etiku a soulad se zákony.

Podnik a každá obchodní jednotka má organizační výbor pro etiku a soulad se zákony, který je odpovědný za zajištění toho, aby společnost Textron dostala závazku dodržování všech platných zákonů a nařízení stejně jako ustanovení *Pokynů k vedení obchodní činnosti*. Organizačnímu výboru pro etiku a soulad se zákony předsedá prezident obchodní jednotky a výbor zahrnuje členy vyššího vedení zastávající klíčové funkce v podniku. Organizační výbor pro etiku a soulad se zákony se schází nejméně jednou za čtvrt roku, aby sledoval plnění plánu pro etiku a soulad se zákony.

Podnik a každá z našich obchodních jednotek má pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, který dohlíží na implementaci tohoto programu a plní funkci první instance, na kterou se mohou zaměstnanci obrátit pro pomoc a odpovědi na otázky týkající se záležitostí etiky a souladu se zákony, *Pokynů k vedení obchodní činnosti*, politiky společnosti, procedur a zákonů.

STŘEDISKO INFORMAČNÍCH ZDROJŮ TÝKAJÍCÍCH SE ETIKY A SOULADU SE ZÁKONY

Chcete-li se dozvědět více o našem programu pro etiku a soulad se zákony, navštivte prosím *Středisko informačních zdrojů týkajících se etiky a souladu se zákony* na ERIC. Naleznete zde užitečné informace o programu pro etiku a soulad se zákony, pokyny jak vyplnit hlášení pro **poradenskou linku**, dále zde naleznete seznam pracovníků, kteří mají na starosti etiku a soulad se zákony, přístup k široké paletě online učebních materiálů v mnoha jazycích a *Často kladené otázky* ohledně různých témat v *Pokynech k vedení obchodního jednání*.

DALŠÍ ZDROJE A METODY

Jako dodatek k *Pokynům k vedení obchodního jednání* byly společností Textron a obchodními jednotkami vydány podrobné metody a procedury týkající se mnoha témat, včetně těch uváděných v *Pokynech*. Tyto metody a procedury doplňují *Pokyny k vedení obchodního jednání*. K těmto a dalším metodám a procedurám má přístup pracovník, který má na vašem oddělení na starosti etiku a soulad se zákony, a právní oddělení společnosti.

ETIKA A DVOJZNAČNÉ JEDNÁNÍ

Někdy není snadné v určité pracovní situaci určit etický nebo „správný“ směr. Existuje mnoho komplexních pravidel a nařízení, na základě nichž musíme vést naši činnost. Jedním z účelů *Pokynů k vedení obchodního jednání* je poskytnout vodítko, které pomůže učinit správné rozhodnutí přímo zaměstnanci. ***Není-li odpověď jasná, ptejte se.***

Hlášení porušení zákonů a pravidel / vznášení dotazů

K DISPOZICI JE VÍCE ZPŮSOBŮ HLÁŠENÍ

Všichni z nás neseme odpovědnost za okamžité hlášení podezření na porušení nebo skutečného porušení *Pokynů k vedení obchodního jednání*, zákona nebo zásad společnosti. Zaměstnanec si může zvolit, zda podá oznámení pracovníkovi obchodní jednotky, který má na starosti etiku a soulad se zákony, výkonnému viceprezidentovi a generálnímu radovi společnosti Textron, právnímu oddělení společnosti, svému nadřízenému, oddělení lidských zdrojů nebo prostřednictvím bezplatné **poradenské linky** pro etiku a soulad se zákony společnosti Textron. Za oznámení podezření na porušení nebo skutečného porušení souladu se zákony učiněné v dobré víře nebudou proti žádnému zaměstnanci podniknuta žádná odvetná opatření. Budeme usilovat o to, abychom zachovali v tajnosti informace o zdroji. Oznámení může být navíc podáno anonymně, pokud to místní zákony povolují.

Pochybnosti týkající se účetnictví, interních účetních kontrolních opatření, problematiky auditu a podobných záležitostí lze také oznámit zasláním informací správní radě nebo revizní komisi na níže uvedené adresy.

Podezřelé záležitosti budou prošetřeny příslušnými zaměstnanci korporace anebo obchodní jednotky. Tam, kde vyšetřování odhalí potřebu přijmout nápravná opatření, zahrneme změny do systémů, směrnic a procedur.

Porušení *Pokynů k vedení obchodního jednání* je předmětem disciplinárního řízení a jedním z možných trestů je i ukončení pracovního poměru. V mnoha případech může mít porušení *Pokynů* také právní důsledky, zaměstnanec či společnost Textron mohou být soudně stíháni podle občanského či trestního práva, a mohou jim být uděleny pokuty či jiné sankce.

Hlášení porušení zákonů a pravidel / vznášení dotazů – POKRAČOVÁNÍ

PORADENSKÁ LINKA SPOLEČNOSTI TEXTRON:

1-800-892-9871

(na území Spojených států a Kanady je tato linka bezplatná)

Na naší bezplatné lince odpovídá nezávislá třetí strana a linka je dostupná 24 hodin denně, 7 dní v týdnu.

Informace o dalších mezinárodních bezplatných číslech *poradenské linky*, informace ohledně toho, jak *poradenská linka* funguje nebo jak oznámit událost naleznete ve *Středisku informačních zdrojů týkajících se etiky a souladu se zákony* na ERIC.

1-401-457-6006

Toto číslo je obsluhováno členy týmu společnosti Textron, který má na starosti etiku a soulad se zákony. Můžete nám zanechat vzkaz a my vám zavoláme zpět.

KONTAKTUJTE SPRÁVNÍ RADU SPOLEČNOSTI TEXTRON

PIŠTE NA:

Board of Directors
Textron Inc.
40 Westminster Street
Providence, RI 02903

TEXTRON

Textron Inc.
40 Westminister Street
Providence, RI 02903
(401) 421-2800

Zproštění povinnosti dodržovat *Pokyny k vedení obchodního jednání* pro výkonné pracovníky nebo ředitele může být učiněno pouze správní radou nebo výborem správní rady a musí být neprodleně oznámeno akcionářům společnosti Textron, jak požadují platné zákony a nařízení.

© Textron Inc. 09/10 V1

Osobní prohlášení

Potvrzení přijetí *Pokynů k vedení obchodní činnosti společnosti Textron*
Potvrzuji, že jsem osobně obdržel kopii *Pokynů k vedení obchodní činnosti společnosti Textron*.

Jsem si vědom toho, že každý zaměstnanec musí dodržovat všechny platné zákony a *Pokyny k vedení obchodní činnosti společnosti Textron*.

Vím, že pokud budu mít dotazy nebo pochybnosti týkající se souladu se zákony nebo s *Pokyny*, musím neodkladně směřovat své dotazy nebo pochybnosti na svého nadřízeného, pracovníka, který má na starosti etiku a soulad se zákony, nebo na právní oddělení společnosti.

Jsem si vědom své povinnosti neprodleně oznámit společnosti jakékoliv porušení *Pokynů k vedení obchodní činnosti společnosti Textron* či jakékoli porušení zákona, na které mám podezření nebo o kterém vím dnes nebo na které budu mít podezření nebo o němž se dozvím v budoucnu.

Vyplňte prosím níže uvedené informace čitelně a tiskacím písmem.

JMÉNO

DATUM

OBCHODNÍ JEDNOTKA / LOKACE

PODPIS

TEXTRON